REPUBBLICA ITALIANA
Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige

Liceo Classico
Liceo Linguistico

REPUBLIK ITALIEN
Autonome Provinz Bozen - Südtirol

Humanistisches Gymnasium
Sprachengymnasium

Liceo "G. CARDUCCI"

Via Manci, 8 - 39100 BOLZANO

Mancistr. 8 - 39100 BOZEN

Tel. 0471 272334 C.F. 80002460212 cod. IPA UF1R1M
e-mail lc.bz-carducci@scuola.alto-adige.it Pec IS.Carducci.Bolzano@pec.prov.bz.it
http://liceocarducci-bz.edu.it
(art. 3 D.P.R. 20.1.1973 n° 116)

Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Spett.le CAMPUSTORE SRL

Via Villaggio Europa, 3-36061 Bassano del Grappa (VI)

Bolzano, 16/10/2023

Incarico per la fornitura di "Attrezzature digitali e informatiche"

CIG A000452186

CUP B54D22004220006

Il **Liceo "Giosuè Carducci"** con sede legale in Bolzano, **Via Giannantonio Manci, 8** in persona della Dirigente Scolastica prof.ssa **Cristina Crepaldi** C.F. **CRPCST68C52A952X** autorizzato ai sensi di legge ad impegnare legalmente e formalmente Il **Liceo "Giosuè Carducci"** per il presente atto (di seguito "stazione appaltante")

premesso:

- che è stato scelto di procedere con affidamento diretto ai sensi dell´art. 1 comma 2 della Legge 120/2020 (per importi inferiori a 139.000 euro oltre IVA) / dell'articolo 26, comma 4 della LP 16/2015 nei confronti della Vostra impresa giusta **determina** di data 25/09/2023;

che si accetta il preventivo da Voi offerto di data 13/10/2023;

Tutto ciò premesso il sopraindicato Dirigente della stazione appaltante

incarica

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec – Seite/pag. 1/8

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec – Seite/pag. 2/8

con la presente lettera, la Ditta Campustore S.r.L. con sede legale in Bassano del Grappa (VI), Partita IVA 02409740244, nella persona di Pierluigi Lanzarini nato a Bassano del Grappa (VI), il 27/02/1967, C.F. LNZPLG67B27A703A nella qualità di legale rappresentante, di seguito “affidatario” o “impresa” della fornitura di “Attrezzature digitali e informatiche”.

L’incarico, disciplinato dai seguenti articoli, viene accettato dall’operatore economico mediante sottoscrizione della presente e compilazione dell’accluso Allegato A1

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

La stazione appaltante conferisce all’affidatario, che accetta senza riserva alcuna, l’incarico della fornitura come da documentazione sottoelencata e da **preventivo allegati alla presente lettera di incarico che ne** formano parte integrante e vincolante della stessa.

L’affidatario si impegna ad eseguire la prestazione integralmente ed a perfetta regola d’arte alle condizioni ivi riportate.

La fornitura, oggetto del presente contratto deve rispettare ove applicabile, i criteri ambientali minimi di cui al D.M. /Decreto del Ministro dell’Ambiente

Articolo 2 - Disposizioni regolatrici

L’affidamento viene concesso dall’ente committente ed accettato dall’affidatario sotto l’osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla presente lettera d’incarico e dai documenti allegati e richiamati in calce alla presente, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che ne formano parte integrante.

Per quanto non previsto o non richiamato nella presente lettera d’incarico e nella documentazione in allegato si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nel Codice civile, nel Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50/2016, nella LP n. 16/2015, nella LP n. 17/1993 nonché a tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia.

Articolo 3 - Durata - tempo utile per l’ultimazione della prestazione – penali

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec – Seite/pag. 3/8

Il presente contratto spiega i suoi effetti dalla data dell'apposizione dell'ultima firma digitale sulla presente lettera di incarico.

Specificare:

- tempi di consegna: dal 16 ottobre 2023 al 16 maggio 2024

La penale pecuniaria giornaliera per ritardo è pari a 2 % dell'ammontare netto contrattuale. Il superamento del limite del 20% dell'ammontare netto complessivo di penali per fatto dell'appaltatore può costituire titolo per la risoluzione del contratto e per la relativa richiesta di risarcimento danni.

Articolo 4 - Ultimazione prestazione - Verifica regolare esecuzione

È onere dell'affidatario **comunicare alla stazione appaltante l'avvenuta ultimazione** della fornitura. Il RUP procede entro cinque giorni dalla comunicazione alle necessarie constatazioni in contraddittorio con l'affidatario e in caso di esito positivo emette il **certificato di ultimazione** nei successivi cinque giorni e ne rilascia copia conforme all'appaltatore (ex art. 25 DM 49/2018).

La verifica di regolare esecuzione della prestazione deve aver luogo entro 30 giorni dall'ultimazione della prestazione, salvo diverso termine ai sensi dell'art. 113-bis comma 3 del D.Lgs. 50/16. Della verifica di **regolare esecuzione è redatto processo verbale** che sarà sottoscritto da tutte le parti intervenute.

Il certificato di verifica di regolare esecuzione viene trasmesso per la sua accettazione all'esecutore che deve firmarlo **entro 5 (cinque) giorni** dal ricevimento dello stesso. All'atto della firma egli può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune, rispetto alle operazioni di verifica di regolare esecuzione.

Il certificato dovrà contenere l'indicazione e l'eventuale importo totale delle penali qualitative e/o da ritardo applicate o da applicarsi.

Ai sensi dell'art. 113 bis, co. 2 D.Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica di regolare esecuzione, e comunque entro un termine non superiore a sette giorni, il **RUP rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura** da parte dell'appaltatore.

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec – Seite/pag. 4/8

Il certificato di pagamento non costituisce presunzione di accettazione, ai sensi dell'art. 1666, comma 2, c.c.

Articolo 5 - Ammontare dell'affidamento e modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto dalla stazione appaltante all'affidatario per il pieno e perfetto adempimento della prestazione, comprensivo degli oneri per la sicurezza, è fissato in

€ 24.875,62 oltre IVA al 22% come prevista dalla legge.

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità, sarà effettuato ad ultimazione della fornitura

Al fine di consentire all'Amministrazione il/i pagamento/i, l'appaltatore è tenuto all'emissione tempestiva della relativa fattura elettronica, completa di tutti gli elementi previsti dalla normativa vigente e in regola con la disciplina in materia di tracciabilità dei pagamenti.

Le fatture dovranno essere inviate in forma elettronica tramite il Sistema - SDI con intestazione a: **Liceo "Giosuè Carducci"**

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- codice univoco dell'ufficio **UF1R1M**
- descrizione dell'incarico
- **codice identificativo di gara (CIG) ed eventualmente CUP**
- i dati relativi al conto corrente dedicato alle commesse pubbliche
- la dicitura "scissione dei pagamenti"

Articolo 6 - Revisione prezzi

Non viene applicata perché il contratto è inferiore ad un anno. I prezzi offerti tengono conto di tutti gli obblighi ed oneri posti a carico dell'affidatario.

Articolo 7 - Obblighi dell'affidatario nei confronti dei propri lavoratori dipendenti

L'affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.

L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale,

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec – Seite/pag. 5/8

previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto disposto dall'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Articolo 9 - Garanzia definitiva ex art. 36 LP 16/2015

Per affidamenti diretti il cui importo stimato a base dell'affidamento sia **inferiore a 40.000 euro** (al netto di IVA) **non** è dovuta alcuna garanzia.

Articolo 10 - Ulteriori obblighi e responsabilità dell'affidatario

L'affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto.
L'affidatario si assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'affidatario è direttamente responsabile di tutti i danni ed inconvenienti di qualsiasi natura che si dovessero verificare tanto alle persone ed alle cose della stazione appaltante, quanto a terzi, nel corso dell'esecuzione della prestazione qualunque ne sia la causa, rimanendo inteso che, in caso di disgrazia od infortuni, esso deve provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto a ricompensi, obbligandosi altresì a sollevare e tenere indenne l'ente committente da ogni pretesa di danni contro di essa eventualmente rivolta da terzi.

Ai sensi dell´art. 47, comma 3 e 3 bis della legge n. 108/2021, l´appaltatore, diverso da quelli indicati all´art. 46, comma 1 D.lgs. 198/2006, cosi come modificato dall'art. 3, comma 1, della Legge n. 162/2021, (con oltre 50 dipendenti), che occupa un **numero pari o superiore a 15 dipendenti, entro 6 (sei) mesi dalla stipula del contratto, è tenuto a consegnare all´Amministrazione committente una relazione di genere** sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilita´, dell´intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e la certificazione di cui all´art. 17 della legge n. 68/1999, oltre che una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec – Seite/pag. 6/8

La violazione dell'obbligo di cui all´art. 47, comma 3, determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, **per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento** afferenti agli investimenti pubblici, finanziati in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC (art. 48, comma 6, della legge n. 108/2021).

In caso di inadempimento degli obblighi di cui all´art. 47, commi 3, 3 bis e 4, l'Amministrazione committente può **applicare la penale pari al** 1 **‰ (**per mille dell'ammontare netto contrattuale).

Articolo 11 - Controlli e clausola risolutiva ex art. 32 LP 16/2015

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 per gli affidamenti relativi a **servizi e forniture di importo stimato inferiore a 150.000 euro**, espletate **con l'utilizzo degli strumenti elettronici**, i controlli relativi alle dichiarazioni di possesso dei requisiti di partecipazione non vengono effettuati, ma rimane salva la facoltà della stazione appaltante in caso di fondati dubbi di procedere ai controlli.

In caso di mancato possesso dei requisiti di partecipazione si procederà con la risoluzione del contratto, escussione dell'eventuale garanzia definitiva e segnalazione del fatto alle autorità competenti.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte della stazione appaltante all'affidatario di volersi avvalere della clausola risolutiva.

In caso di false dichiarazioni si applica quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 art. 76.

Articolo 12 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali

Sono a carico dell'affidatario tutte le eventuali spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'imposta sul valore aggiunto che resta a carico della stazione appaltante.

Articolo 13 - Risoluzione del contratto

Per la risoluzione del contratto trovano applicazione l'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte della stazione appaltante all'affidatario di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, qualora l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9bis della legge n. 136/2010.

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec – Seite/pag. 7/8

Articolo 14 - Foro competente

In caso di controversie il foro competente è esclusivamente quello di Bolzano.

È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del D.Lgs. n. 50/2016.

Articolo 15 - Approvazione specifica

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile le seguenti clausole: art. 3 - Durata - tempo utile per l'ultimazione della prestazione – penali; art. 11 – Controlli e clausola risolutiva ex art. 32 LP 16/2015; art. 14 - Foro competente.

La presente lettera d'incarico dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'affidatario e restituita via PEC al Liceo "G. Carducci" all'indirizzo IS.Carducci.Bolzano@pec.prov.bz.it entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento, unitamente all'accluso Allegato A1 (parte I e parte II) debitamente compilato e firmato digitalmente.

Allegati:

1. Dichiarazione del possesso di requisiti di partecipazione (**Allegato A1 parte I**) debitamente compilato e firmato digitalmente e da inviare unitamente alla presente lettera di incarico);

Il responsabile unico del procedimento
Prof.ssa Cristina Crepaldi
(sottoscritto con firma digitale)

Per l'affidatario:

(sottoscritto con firma digitale)

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec – Seite/pag. 8/8

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679 in materia dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali Liceo classico e linguistico "G. Carducci" 0471272334, pec: IS.Carducci.Bolzano@pec.prov.bz.it. Il Dirigente scolastico pro tempore è la prof.ssa Cristina Crepaldi.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), Data Protection Officer (DPO) PKF GODOLI RAS SRL"con sede in via Guido Reni 2/2 -40125, Bologna PEC pkfgodoliras@legalmail.it. Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i diritti previsti dal Regolamento Europeo 2016/679 in capo all'interessato. Finalità del trattamento: Nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente. Nell'ambito di tali attività potranno essere trattati dati anagrafici (quali ad esempio nome, cognome, data di nascita) nonché dati particolati (quali ad esempio dati riferiti allo stato di salute), nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento, qualora il loro trattamento sia necessario per il perseguimento delle dette finalità.
Tali dati potranno essere raccolti non solo presso l'Istituzione scolastica ma anche presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
In base agli articoli 15-18 del Regolamento Europeo 2016/679 il/la richiedente ottiene su richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.
Il/la sottoscritto/a acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679, presta il consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento della prestazione concordata. L'informativa completa è scaricabile sul nostro sito istituzionale.

Data: Bolzano ___/___/_____ Firma:

_____

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.
Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.
Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.
La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.
Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Name und Nachname / nome e cognome: CRISTINA CREPALDI
Steuernummer / codice fiscale: TINIT-CRPCST68C52A952X
certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3
Seriennummer / numero di serie: c3aeec
unterzeichnet am / sottoscritto il: 16.10.2023

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Am 16.10.2023 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 16.10.2023

PROT. 240100 Liceo G. Carducci Bolzano 16.10.2023 4861 digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Cristina Crepaldi, c3aeec