REPUBBLICA ITALIANA
Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige

Liceo Classico
Liceo Linguistico

REPUBLIK ITALIEN
Autonome Provinz Bozen - Südtirol

Humanistisches Gymnasium
Sprachengymnasium

Liceo "G. CARDUCCI"

Via Manci, 8 - 39100 BOLZANO

Mancistr. 8 - 39100 BOZEN

Tel. 0471 272334 C.F. 80002460212 cod. IPA UF1R1M
e-mail lc.bz-carducci@scuola.alto-adige.it Pec IS.Carducci.Bolzano@pec.prov.bz.it
http://liceocarducci-bz.edu.it
(art. 3 D.P.R. 20.1.1973 n° 116)

ALLEGATO 1 B)

Bolzano,

Inserire modulo di richiesta per le terapie medicamentose (…)

Informazioni sul trattamento dei dati personali particolari delle alunne e degli alunni, fornite ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dalla Dirigente scolastica, anche in forma elettronica, in relazione a finalità istituzionali, esclusivamente al fine di garantire il diritto allo studio, la salute e il benessere delle alunne e degli alunni che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, così come previsto dalle Raccomandazioni del Ministero della Pubblica istruzione e del Ministero della Salute di cui alla Nota 25 novembre 2005. In particolare, la dirigente scolastica, sulla base dei dati forniti, individua il luogo idoneo per la conservazione e somministrazione dei farmaci; autorizza, qualora richiesto, i genitori dell'alunno ad accedere ai locali scolastici durante le ore di lezione per la somministrazione dei farmaci; verifica la disponibilità del personale docente e ausiliario a somministrare i farmaci all'alunno, qualora non siano i genitori stessi a farlo.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Liceo "G. Carduci", e-mail: lc.bz-carducci@scuola.alto-adige.it PEC: IS.Carducci.Bolzano@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati è PKF GODOLI RAS SRL, con sede in via Guido Reni 2/2 - 40125, Bologna (e-mail pkfgodoliras@legalmail.it) nella persona di **Fabrizio Bulgarelli**.

Preposta/preposto al trattamento dei dati è la Dirigente scolastica.

I dati devono essere forniti per permettere l'attuazione delle misure predette. Se i dati non sono forniti, le misure previste dalla normativa non possono essere attivate.

Autorizzati al trattamento: I dati conferiti saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola appositamente autorizzato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e nel rispetto del principio di indispensabilità dei trattamenti.

Comunicazione e destinatari dei dati: Esclusivamente in relazione alla menzionata finalità istituzionale, volta a garantire il benessere, il diritto allo studio e il diritto alla salute dell'alunno, può essere necessario comunicare i dati personali a soggetti terzi rispetto all'Istituto Scolastico (come ad esempio, al Servizio di Medicina Scolastica dell'ASL), nella misura strettamente indispensabile per svolgere l'attività istituzionale prevista. Relativamente alla comunicazione dei dati sensibili, *per ogni alunna/alunno al posto del nome è utilizzato un codice identificativo, appositamente generato (codice alunno). Questi dati sono conservati separatamente da altri dati personali e non possono essere diffusi o pubblicati.*

Diffusione dei dati personali: I dati personali non saranno in alcun modo diffusi o comunicati a soggetti terzi non autorizzati.

Processi decisionali automatizzati: I dati non sono sottoposti a trattamenti automatizzati.

Durata del trattamento: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia.

Diritti dell'interessato: L'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, senza particolari formalità, per far valere i diritti previsti dal Regolamento Europeo 2016/679 in capo all'interessato. In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento.

Rimedi ulteriori: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Conferma di ricezione dell'informativa

I genitori/gli esercenti la responsabilità genitoriale confermano di aver ricevuto dall'istituto scolastico l'informativa relativa al trattamento dei dati personali:

_____ _____

(padre/esercente la responsabilità genitoriale) (madre/esercente la responsabilità genitoriale)

Data: _____