REPUBBLICA ITALIANA
Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige
**Liceo Classico**
**Liceo Linguistico**

REPUBLIK ITALIEN
Autonome Provinz Bozen - Südtirol
**Humanistisches Gymnasium**
**Sprachengymnasium**

**Liceo "G. CARDUCCI"**
Via Manci, 8 - 39100 BOLZANO Mancistr. 8 - 39100 BOZEN
Tel. 0471 272334 - Fax 0471 266203 C.F. 80002460212 cod. IPA UF1R1M
e-mail lc.bz-carducci@scuola.alto-adige.it Pec IS.Carducci.Bolzano@pec.prov.bz.it
http://liceocarducci-bz.gov.it
(art. 3 D.P.R. 20.1.1973 n° 116)

# BILANCIO D'ESERCIZIO

# PER L'ANNO 2018

# RELAZIONE ILLUSTRATIVA

## PREMESSA

La presente relazione accompagnatoria al bilancio d'esercizio per l'anno 2018 è stata redatta in base al D.P.P. n. 38 del 13.10.2017, in attuazione al comma 6/bis dell'art. 12 della Legge provinciale 29.6.2000 e alle istruzioni ricevute dall'Ufficio per il Finanziamento scolastico.

La realizzazione degli interventi e delle iniziative dell'anno 2018 è stata gestita in coerenza con le finalità e gli obiettivi stabiliti negli indirizzi generali del PTOF (di cui all'art. 4 – 3° comma – della LP 29.06.2000, n. 12).

La gestione è stata finalizzata al miglioramento dei livelli di servizio che la scuola offre ai suoi utenti, anche con l'utilizzo ottimale delle risorse strumentali, integrate dall'acquisizione di nuovi strumenti e da scelte oculate. Le spese di ogni attività/progetto sono state monitorate al fine del contenimento della spesa entro i limiti delle risorse assegnate e di una loro razionalizzazione in generale.

Si rileva comunque che il livello complessivo dei risultati raggiunti in rapporto agli obiettivi fissati nel PTOF è da considerarsi positivo e soddisfacente. A

eccezione di alcune singole iniziative che non hanno avuto luogo (di cui si dà giustificazione nel prosieguo della relazione) tutte le attività programmate e i progetti di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa sono stati realizzati con una positiva ricaduta didattica e con soddisfacenti rapporti scuola - territorio e scuola - famiglia.

Per la compilazione della presente relazione sono stati presi in esame i seguenti documenti:

1. Il bilancio d'esercizio (stato patrimoniale attivo e passivo e conto economico);
2. nota integrativa al bilancio al 31.12.2018;
3. le scritture di completamento, di integrazione e di rettifica;
4. l'estratto analitico dell'istituto cassiere con indicazione del fondo di cassa al 1.1.2018 e al 31.12.2018;
5. il PTOF per quanto riguarda gli obiettivi di programmazione.

## Budget economico

Il budget economico assume la forma di un conto economico fino al sesto livello, secondo lo schema dell'allegato n. 6/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.
Le voci di ricavo e costo approvate dal Consiglio d'Istituto sono quelle del terzo livello.

Si fanno notare in questa sede i disagi dovuti al passaggio alla contabilità civilistica. Il software operativo è stato messo a disposizione solamente all'inizio dell'anno, ma non era stato sufficientemente testato e si è spesso dimostrato lacunoso.

## Valore della produzione

Alla voce ricavi da impianti sportivi non era previsto inizialmente alcun importo, durante l'anno però 5 associazioni sportive hanno provveduto a effettuare versamenti per complessivi € 930,00 dato il loro utilizzo delle palestre. Le associazioni sportive, in base alla finalità di utilizzo della struttura, sono tenute al versamento di una quota quale rimborso spese a titolo di copertura delle spese per l'illuminazione, il riscaldamento, la pulizia, la vigilanza e la manutenzione per l'utilizzo a titolo gratuito delle palestre. Dalla quota di € 320,00 di un'associazione si riscontano € 180,00 relativi al periodo gennaio – maggio 2019 ed il ricavo di competenza del 2018 ammonta pertanto a € 750,00.

Il budget economico autorizzatorio prevedeva alla voce di ricavo trasferimenti correnti da Regioni e provincie autonome le seguenti assegnazioni:

- fondi provinciali ordinari per € 123.976,00 ridotti a € 121.743,00 in base ai nuovi criteri approvati con deliberazione n. 79/2018;
- manutenzione dell'immobile € 7.030,00 ridotti a 5.728,00;
- libri di testo previsti € 14.053,00 e assegnati € 14.324,46;
- assegnazione straordinaria di fondi per il servizio di educazione alla salute – consulenza psicologica per tutto il bacino di utenza scolastico: alunni, genitori, docenti e personale provinciale per il periodo gennaio-dicembre 2018 € 2.127,92;
- contributi regionali per i soggiorni studio nelle aree anglofone, francofone, ispaniche e germanofone per € 35.530,00 che a seguito di 7 assegnazioni hanno prodotto un ricavo per totali € 34.404,31.

A queste assegnazioni conteggiate e previste inizialmente si sono aggiunte nel corso dell'anno diverse assegnazioni di fondi straordinari:
€ 62.198,33 quale "assegno libro" per i ragazzi del triennio;
€ 2.643,74 per progetti di integrazione scolastica di alunni diversamente abili;
€ 1.231,96 integrazione di fondi per la consulenza psicologica gennaio-giugno 2018;
€ 1.680,00 per il servizio di consulenza psicologica per il periodo settembre – dicembre 2018, anch'esso per tutto il bacino di utenza scolastico: alunni, genitori, docenti e personale provinciale;
€ 16.260,00 per i progetti CLIL, workshop e soggiorno studio della classe

potenziata di inglese;
€ 2.794,00 per il parziale rimborso alle famiglie per il superamento delle certificazioni linguistiche internazionali di tedesco, francese, inglese e spagnolo, ricavo già incassato. Detto importo è stato accreditato a metà di dicembre e non siamo riusciti materialmente a liquidarlo, si **risconta** pertanto l'intera cifra;
€ 1.200,00 quale elargizione di un contributo dal Consiglio provinciale per il concorso nazionale "Adotta un monumento" per la classe 2B.
Tutti questi importi sono stati accreditati e incassati nel corso dell'anno 2018 e a questi si sono aggiunti € 85.647,91 derivanti dai risconti passivi contabilizzati con il bilancio di esercizio 2017.

Alcuni di questi ricavi del 2018 sono però di competenza dell'anno 2019 e pertanto sono stati riscontati all'anno successivo con le dovute scritture di rettifica di inizio e di fine anno (**risconti passivi**).
Acquisti programmati di libri per la biblioteca e di libri quali mezzi didattici all'interno di corsi di ampliamento dell'offerta formativa non sono stati ultimati entro il 31.12 e pertanto si riscontano € 2.000,00 su tale voce.
Acquisto di carta e materiale di cancelleria riscontato per € 1.000,00.
Gli acquisti per attrezzature sportive per € 3.000,00 vengono riscontati al 2019 in quanto i docenti non sono riusciti a comparare i preventivi pervenuti e a scegliere il materiale più idoneo di cui necessitano entro il 31.12.
L'acquisto di materiale tecnico-specialistico, di prodotti farmaceutici e di altri beni e prodotti sanitari n.a.c., hanno visto uno slittamento rispettivamente di € 500,00, € 500,00 e di € 1.000,00 nell'anno 2019, per preventivi pervenuti ma acquisti ancora da valutare.
I costi presunti per la pubblicità derivanti dai fondi ordinari sono stati in parte (€ 4.133.38) spostati nell'anno successivo in quanto sono ancora in fase di elaborazione e stesura i nuovi roll-up e "vele" per l'indirizzo classico, linguistico e potenziati del Liceo. Inoltre la consueta pubblicazione su giornali dello speciale Scuola non ha avuto luogo a dicembre ma è stata effettuata a febbraio 2019.
I progetti di aggiornamento, inseriti nel piano dei costi e finanziati coi fondi ordinari provinciali vengono riscontati per un importo pari a € 3.000,00, in quanto alcuni corsi, quali il progetto DSA e didattica del latino, sono slittati al 2019.
Dei fondi per la manutenzione € 5.129,40 verranno utilizzati per lavori di migliorie che non sono stati portati a compimento, quali ad esempio lavori di falegnameria, l'impianto di condizionamento del locale server, l'areazione del locale magazzino libri di testo, la manutenzione dell'impianto "americana" dei fari dell'aula magna e la manutenzione dei videoproiettori di tutte le aule.

L'assegnazione straordinaria di 16.260,00 per i progetti CLIL, workshop e soggiorno studio della classe potenziata viene riscontato nel 2019: il soggiorno studio di due settimane verrà effettuato a settembre 2019, il workshop su American Blues con una cantante americana si è svolto a marzo e il progetto CLIL prosegue per l'intero anno. A partire da settembre le classi potenziate saranno due, una nuova prima e la seconda, che proseguirà tale percorso.
Lo sviluppo degli indirizzi Cambridge all'interno dei nostri due licei è in continuo progredire, logicamente anche a seguito delle iscrizioni degli studenti. Dai

fondi del contingente ordinario 2018 si riscontano nel 2019 € 5.800,00 per il finanziamento del prosieguo dell'insegnamento nelle 7 classi per i portfolio IGCSE World Literature, IGCSE Global Perspectives e Biology per l'anno scolastico 2018/19.

Diversi progetti inseriti nel PTOF, finanziati con l'assegnazione ordinaria, hanno visto lo slittamento della loro effettuazione nel pentamestre dell'anno scolastico 2018-19, cioè da gennaio a giugno 2019. Tra questi figurano "la città invisibile", l'alternanza scuola-lavoro, corso introduttivo di lingua e civiltà cinese e i pericoli nelle nuove tecnologie. Alcuni progetti sono stati modificati, ad esempio al posto del soggiorno studio in Francia e relativi academics si è effettuato un soggiorno studio in Spagna, che non ha avuto costi per gli academics. Il relativo finanziamento viene riscontato all'anno successivo per coprire le spese degli academics degli altri soggiorni studio. L'importo totale che si risconta all'anno successivo per garantire copertura finanziaria a tutti i progetti è pari a € 16.464,00.
Sempre dall'assegnazione ordinaria si riscontano € 2.000,00 per la manutenzione e la gestione dei softwares, € 926,21 per IRAP per i progetti che sono slittati nel 2019, € 400,00 per l'assistenza psicologica dello "Spazio ascolto" e € 5.000,00 per le spese per la tassa rimozione rifiuti, in previsione dei conguagli che annualmente si verificano (è impossibile fare una previsione puntuale delle spese).
Dell'importo stanziato per "l'assegno libro" che riguarda l'intero anno scolastico 2018-19 € 20.686,28 sono riscontati nell'anno 2019.
Il ricavo complessivo per il 2018, maggiorati dei risconti di gennaio 2018 e decurtati dei risconti di dicembre 2018, è pari a € 261.390,36.

Altra importante voce di ricavo è la voce trasferimenti correnti da famiglie inserita nel budget con un importo pari a € 203.654,00 il cui effettivo ricavo ha visto un totale di € 170.945,02 (di cui € 20.414,00 derivanti da risconti passivi contabilizzati col bilancio d'esercizio 2017).
Di questi fondi € 1.484,00 vengono **riscontati** all'esercizio successivo in quanto riferite a versamenti di 14 famiglie per iscrizioni alle certificazioni di francese e tedesco per esami che verranno effettuati solamente nel 2019.
All'atto dell'iscrizione i genitori versano a titolo volontario un contributo pari a € 40,00 per tutti i corsi inseriti nell'ampliamento dell'offerta formativa per l'intero anno scolastico e i versamenti ricevuti ammontano a € 9.480,00. Abbiamo provveduto pertanto a ripartire equamente nei due anni di competenza i relativi ricavi e il **risconto passivo** determinato è di € 6.320,00.
Il ricavo pertanto di competenze del 2018 è pari a € 163.141,02.

Un'altra voce di ricavo non prevista in sede di budget iniziale è la voce altri trasferimenti correnti da altre imprese. A novembre è pervenuto il rimborso forfettario da parte della ditta Automatic Service dovuto per compensazione dei costi in termini di energia elettrica, di acqua e di smaltimento dei rifiuti per i 9 distributori automatici installati nella nostra scuola. Come da bando di gara del 7.1.15, questo rimborso forfettario deve avvenire in forma anticipata e quindi l'importo di € 1.260,00 relativo al 2019, così come successo nel 2017 per il 2018, viene **riscontato**. L'importo che rimane iscritto nel bilancio d'esercizio di € 1.260,00 è per l'appunto relativo al risconto 2017.

Alle voci entrate rimborsi da famiglie e rimborsi da imprese figurano una restituzione quota "assegno libro" e un rimborso offerta formativa da un lato per € 190,00 e dall'altro restituzione cauzione palestra erroneamente versata per € 500,00, ricevuti ma non dovuti.

Come ulteriore voce di ricavo non contemplata nel budget iniziale figura la voce altri proventi n.a.c. Al suo interno ci sono diversi versamenti di docenti per le quote pullman a loro carico per i soggiorni studio, i viaggi d'istruzione e tutte le uscite didattiche per € 1.388,54, di cui € 17,75 sono relativi ad un'uscita effettuata a gennaio 2019, che pertanto si **riscontano**.
A queste si aggiungono i fondi versati da una docente per l'iscrizione alla certificazione linguistica di spagnolo per € 170,00. Nel corso dell'anno c'è stato il versamento da parte di 6 famiglie per il riacquisto di libri di testo smarriti per € 265,30.
A seguito del bilancio d'esercizio 2017 sono stati aggiunti a tale voce € 723,97 quali risconti passivi e la cifra iscritta nel bilancio di esercizio 2018 è pari a € 2.530,06.

## Insussistenza del passivo

A chiusura dell'anno si registra l'insussistenza del passivo per € 80,00, dovuta a minori spese nelle restituzioni cauzioni tablet determinati come residui passivi negli esercizi precedenti.

## Costi della produzione

La voce di costo al terzo livello "acquisto di materie prime e/o beni di consumo" prevedeva una spesa di € 57.988,00
Le voci di costo movimentate sono state:

- giornali e riviste (nella quale sono ricompresi sia libri per la biblioteca che quelli di testo) per un importo complessivo di € 31.221,00, di cui € 901,82 si evidenziano come **risconti attivi** in quanto costo già sostenuto ma di competenza dell'anno successivo. Si tratta dell'acquisto di 160 copie/licenze dell'Oxford Online Placement Test per l'esame al quale tutti gli studenti delle classi seconde vengono sottoposti a maggio come monitoraggio sull'insegnamento e conseguente apprendimento. L'abbonamento alla rivista Tecnodid e Alto Adige on line vengono anche **riscontati** per la quota di competenza 2019 per complessivi € 139,34. Il totale di competenza del 2018 è pari a € 30.179,84
- Carta, cancelleria e stampati per € 6.898,88
- Vestiario € 1.442,65
- Accessori per uffici e alloggi € 2.189,81
- Materiale informatico € 2.067,48
- Altro materiale tecnico-specialistico non sanitario € 838,86
- Strumenti tecnici-specialistici non sanitari € 435,52
- Beni per attività di rappresentanza € 90,69
- Generi alimentari € 19,40
- Accessori per attività sportiva e ricreativa € 681,62
- Altri beni e materiali di consumo n.a.c. € 4.380,44 Abbiamo provveduto tra

l'altro a far stampare 300 volumi, completi di grafica e impaginazione a ultimazione del progetto libro digitale di arte per un costo complessivo di € 1.990,56. Inoltre è stata fatta la riproduzione su tela dei lavori dei ragazzi per le Olimpiadi del Patrimonio € 611,81. Altri acquisti riguardano materiale per il laboratorio di scienze, per il corso "Biology", per carte geografiche, per i progetti "Orienteering" e "Gospel" e per alunni diversamente abili.

- Prodotti farmaceutici ed emoderivati € 436,06
- Prodotti chimici € 6.219,47
- Altri beni e prodotti sanitari n.a.c. € 1.415,18

Le spese totali sono state per € 57.295,90.

Altra voce di costo movimentata sia in sede di budget iniziale che durante l'anno al terzo livello è la voce "prestazione di servizi", voce che ricomprende la maggior parte delle spese della scuola e quelle di natura prettamente didattica. La stima prevedeva un costo pari a € 312.422,00 e l'effettivo costo è stato pari a € 302.608,18.

Le voci ricomprese in questa macro-area di terzo livello sono:

- Indennità di missione e trasferta, contempla il rimborso di una spesa di pernottamento per due esperti esterni intervenuti a titolo gratuito per € 232,00 per il progetto "promoclassico – la notte del liceo Classico".
- Pubblicità attraverso giornali, periodici e stampe con un costo di € 2.013,37.
- Altre spese per trasferte: tutte le spese delle agenzie viaggi per i viaggi in pullman, vitto e alloggio, diversi dai pacchetti soggiorni studio. I costi totali avuti nel 2018 sono stati pari a € 8.818,73.

  Altre spese per formazione in questa voce erano ricompresi diversi corsi di aggiornamento. Il corso "DSA e didattica del latino", a causa di impegni del relatore, è stato spostato al pentamestre 2019. Pure i due corsi di aggiornamento di francese sono stati spostati nel 2019. I corsi "Storia della mafia", "Il commento aristotelico" e "La bellezza del romanzo" sono stati regolarmente eseguiti per complessivi € 2.031,30.
- Telefonia mobile sono state effettuate ricariche ai nostri due telefonini, da usarsi durante i soggiorni studio, per complessivi € 150,00.
- Manutenzione ordinaria di mobili e arredi € 3.322,42, nel corso del 2018 abbiamo avuto diversi problemi con la manutenzione delle tende a rullo elettriche esterne e le unità di schermatura/oscuramento esterne. La riparazione di alcune tende a rullo è stata a carico nostro per un costo di € 796,55. Abbiamo trovato, assieme all'ufficio manutenzione opere edili, una soluzione provvisoria ai guasti presenti in diversi oscuramenti delle aule e biblioteca, che ci tormentavano da alcuni mesi. Siamo tuttora in attesa dell'intervento definitivo da parte della succursale della ditta germanica che ha installato questi oscuramenti, ditta che latita e intervento che si fa molto attendere.

  Abbiamo finalmente ultimato l'acquisto delle rotelline per le sedie, come richiesto anche dalla medicina del lavoro quale accorgimento per la sicurezza sul lavoro e la salvaguardia della salute dei lavoratori.
- Manutenzione ordinaria impianti e macchinari € 230,49 per la riparazione di alcune macchine lava-asciuga.
- Manutenzione ordinaria di attrezzature abbiamo riparato il display del totem dell'atrio per € 475,80. Ci sono stati poi diversi interventi per assistenza e riparazione delle attrezzature nella sala fitness e nei carrelli per le pulizie. Un

fabbro ha riparato tre telai e il congegno di montaggio e sollevamento canestri per € 1.024,80 a fronte di una richiesta esosa della ditta installatrice.
La manutenzione e sistemazione dell'impianto dell'aula magna ha visto una spesa notevole pari a € 6.795,40. In complessivo si sono spesi € 10.837,33.

- Manutenzione ordinaria di beni immobili per € 5.801,49. Nel corso dell'anno abbiamo provveduto a far tinteggiare diversi locali scolastici, riparare i pavimenti in linoleum rotti, riparare diversi stipiti di aule, piastrelle di bagni e spogliatoi. Anche se l'edifico è relativamente "giovane", bisogna provvedere al suo mantenimento.
- Assistenza psicologica lo spazio ascolto ha visto per tutto il 2018 una spesa pari a € 6.632,04. In tale voce di costo complessive sono rientrate anche le spese relative ai progetti "educazione all'affettività" € 573,50 e "Sì, no, forse: decisioni e scelte" € 1.285,20
- Collaborazioni coordinate in questa voce rientra il pagamento dei corsi per le 3 classi dell'anno scolastico 2018-19 con indirizzo Cambridge per complessivi € 5.233,05.
- Servizi di pulizia abbiamo affidato il servizio di pulizia della parete di vetro e delle vetrate esterne alte ad una ditta esterna ed il costo ammonta a € 2.427,80
- Trasporti, traslochi e facchinaggio € 256,20. Sono i costi avuti durante l'estate per lo smaltimento del materiale rotto e fuori uso.
- Stampa e rilegatura Come di consueto abbiamo fatto stampare i libretti informativi del piano di studio dei due licei su formato A5 per un costo pari a € 637,56.
- Rimozione rifiuti tossici nocivi abbiamo provveduto a far ritirare i toner esauriti per un costo di € 85,40.
- Contratti di servizio per la formazione dei cittadini – in questa voce sono ricomprese anche tutte le spese inerenti i soggiorni studio come pacchetto completo. Nel corso dell'anno abbiamo avuto 13 classi che hanno partecipato a vari soggiorni studio linguistici in Germania a Berlino, nei paesi anglofoni a Edimburgo e Bray ed in Spagna a Salamanca. Il soggiorno studio in Francia non è stato effettuato perché i consigli di classe inizialmente coinvolti hanno optato per il soggiorno in area ispanica.
  I costi complessivi per queste iniziative sono stati di € 176.023,44.
  A tali soggiorni se ne sono aggiunti due ai fini dell'alternanza scuola lavoro nei territori confiscati alla mafia: a Corleone e a Pentadattilo con una spesa complessiva pari a € 10.513,58.

  In questa voce di costo rientra poi la maggior parte delle spese che riguardano l'attività didattica dei progetti PTOF.
  Abbiamo avuto le spese per i progetti "apprendisti Ciceroni – FAI", l'essenziale è invisibile agli occhi", "Parole dell'agorà", "Barockmusik", "promoclassico – La notte del Liceo Classico", "Laboratorio artistico", "L'immagine fotografica", "Il gioco nell'epoca classica", "Giorno della memoria", "Leggendo-andando", "Teatro in lingua francese", "Walther e il suo tempo", "Gospel", "Decisioni e scelte", "Educazione all'affettività", "Impariamo a scontrarci", "Corsi di primo soccorso", "Alternanza scuola lavoro", "Aggiornamento di francese", "Lecturas teatralizadas", "Workshop in lingua inglese", "Olimpiadi del patrimonio", "Libro digitale di arte", "La legge armonica, 15 maggio 1618-2018 Keplero", "La tavola tattile di

Marinetti", "La metamorfosi", "Workshop potenziato in lingua inglese", "Tecniche pittoriche", "Pesciolino rosso", "Corso introduttivo di arrampicata", "Orienteering", "La città invisibile", "Spazio ascolto – sportello psicologico", "Musicoterapia", "Homo sum", "Attività di formazione e consulenza per docenti referenti e genitori affidatari e adottivi" e "Circomotricità".
Ai progetti programmati in sede di budget economico fino a giugno 2018 se ne sono aggiunti altri per coprire il trimestre settembre-dicembre 2018 dell'anno scolastico 2018-19, come da deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 5 del 19.6.18
In totale queste attività hanno avuto un costo pari a € 39.281,10.

Alcuni progetti non sono stati effettuati, quali ad esempio il "Corso introduttivo di lingua e civiltà cinese" in quanto l'insegnante era assente l'intero anno. Il corso è stato rimandato al 2019. Analogo slittamento per il corso "I pericoli nelle nuove tecnologie".
Il progetto "Play rugby" non è stato effettuato per infortunio dell'esperto e inoltre il secondo esperto non era in grado di condurre un progetto CLIL.
"Lengua y movimiento" non è stato effettuato per indisponibilità dell'esperto. L'alternanza scuola-lavoro è stata spostata all'anno 2019.
"Psicanalisi freudiana e psicologia applicata alla storia contemporanea" e "Certificazioni internazionali", sono stati effettuati da insegnanti assegnate al nostro istituto, e coperti da ore a disposizione o a completamento.

In questa voce di costo si è ultimato il progetto libro digitale di arte e tedesco per un costo pari a € 5.246,00.

Gli studenti hanno poi assistito a un laboratorio sul metodo dell'indagine archeologica tenuto dalla Provincia autonoma di Trento per € 40,00

I costi complessivi su questa voce sono pari a € 231.104,12.

- Altri costi per contratti di servizio pubblico € 1.044,00 quali spese di viaggio in treno per il "Viaggio della legalità a Melito" all'interno del progetto di alternanza scuola-lavoro a Pentadattilo.
- Spese postali € 291,99
- Altre spese per servizi amministrativi € 332,87. In tale tipologia abbiamo fatto rientrare voci non altrimenti riconducibili ad altre tipologie di costo. Il rimborso dovuto ai docenti obbligati a munirsi di chiavetta per firmare digitalmente gli atti, in quanto membri delle diverse commissioni tecniche per le gare telematiche relative ai soggiorni studio (€ 70,00 per 1 docente). Vi sono poi spese per diritto d'autore SIAE, rimborso spese per brevetto assistente bagnante e 4 marche da bollo per il registro degli inventari e il giornale di contabilità 2017.
- Oneri per servizio di tesoreria € 289,56
- Gestione e manutenzione applicazioni sono ricompresi in questa voce di costo gli abbonamenti, la manutenzione, l'assistenza e l'aggiornamento di software per la gestione dell'orario scolastico, dei libri di testo, del dominio e del registro elettronico completo di applicativi per scrutini, dominio, alternanza scuola lavoro, colloqui individuali e firma digitale per un totale di

€ 4.005,01. Alcuni contratti di assistenza ricomprendono anche parte dell'anno 2019 e pertanto si riscontano all'anno successivo € 29,69 per gestione dell'orario scolastico, € 1.220,00 per il registro elettronico e 203,34 per sito web – hosting.

- Quote di associazioni € 200,00 quota adesione alla rete Cambridge gestita dall'Istituto Superiore "Tommaso Salvini" di Roma.
- Servizi per attività di rappresentanza € 25,40
- Altri servizi diversi n.a.c. € 17.393,08 In questa voce di costo sono ricomprese le spese per le iscrizioni alle certificazioni internazionali di tedesco, francese e spagnolo. Il totale delle spese per le iscrizioni ammonta a € 15.140,75. Le iscrizioni agli esami di inglese non transitano per il tramite della scuola.
  Diverse classi hanno assistito a spettacoli teatrali in lingua francese per € 1.014,00 come di prassi consolidata oramai da diversi anni.
  Si sono poi avute spese per l'iscrizione al Certamen Athesinum e alle Olimpiadi Nazionali di lingue e civiltà classiche e alle Olimpiadi del Patrimonio per complessivi € 210,00.
  E' stata pagata la spesa per il tracciato delle gare di sci per € 60,00 ed € 968,33 quali costo copie eccedenti.

Altra macro-voce di terzo livello "oneri diversi dalla gestione" ricomprende le voci economiche:

- Altri trasferimenti a famiglie con il pagamento alle famiglie delle quote di spettanza quale "assegno libro" per gli alunni del triennio per un totale di € 50.863,72 ed € 1.017,80 quale rimborso spese la partecipazione al trofeo di scacchi.
- Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani € 15.236,88
- Altre imposte e tasse a carico ente € 1.685,00. In questa voce figura il contributo annuale Sistri e le tasse "fee" per i corsi Cambridge avviati nelle 6 classi, la parte relativa al 2019 viene riscontata all'anno successivo per € 1.039,00. La cifra di competenza del 2018 pertanto è di € 646,00.
- Costi rimborsi correnti alle famiglie € 1.143,80. Si tratta di restituzione alle famiglie dell'acconto per il soggiorno studio a Salamanca, a Bray e a Edimburgo, per quote versate e non dovute. Inoltre restituzione della quota versata come ampliamento offerta formativa per il trasferimento di due alunni e certificazione Delf per tardiva iscrizione.
- Costi rimborsi correnti a imprese € 500,00 per una restituzione cauzione palestra erroneamente versata.

La voce di terzo livello "imposte sul reddito dell'esercizio" ha visto le spese per:

- Irap con un costo pari a € 1.195,16.

## Stato patrimoniale attivo

Voci patrimoniali attive ancora aperte:

- Crediti per trasferimenti correnti da INAIL € 91,62. Il premio INAIL, da versare per i progetti co.co.co. avuti nell'anno, avverrà non prima di maggio dopo il conteggio e la comunicazione dell'INAIL.
- Istituto tesoriere/cassiere La liquidità finale presente al 31.12.2018 sul conto

corrente bancario ammonta a € 106.562,61, come attestato dalla verifica di cassa allegata della Cassa di Risparmio di Bolzano.

- Risconti attivi si allega elenco riepilogativo dei risconti attivi per un totale di € 3.533,19.

**Ulteriori scritture di completamento, integrazione e rettifica**

Rispetto a quanto già descritto come scritture di integrazione (ratei) e di rettifica (risconti attivi e passivi) nella parte precedente, si illustrano di seguito altre registrazioni effettuate al termine dell'anno 2018 con data 31.12.2018.

**Stato patrimoniale passivo**

- Debiti verso fornitori € 265,00 dovuti ad una fattura pervenuta il 24.12.2018. Non siamo riusciti materialmente a pagarla perché la tesoreria aveva già chiuso la possibilità di fare i pagamenti.
- Split payment € 13,25 dell'IVA relativo alla fattura di cui sopra.
- Ritenute previdenziali e assistenziali per conto terzi € - 15,82 importo sempre relativo al premio INAIL da chiudersi a maggio 2019.
- altri debiti n.a.c. con un costo di € 2.040,00 quali cauzioni per l'utilizzo della palestra e per i tablet dati in comodato agli alunni classe 4G e € 36,22 relativi a tre scontrini di spese effettuate nel 2018 ma consegnati e rimborsati solamente nel 2019.
- Fatture da ricevere € 7.993,75 Trattasi di una prestazione resa entro il 2018 ma la cui fattura non è pervenuta entro fine dicembre e di costi inerenti l'anno precedente (posta e tassa rimozione rifiuti) la cui fattura è arrivata solamente nel 2019.
- Altri risconti passivi € 99.855,02 come già argomentato negli altri punti della relazione e per i quali si allega tabella riepilogativa.

**Ammortamento**

Si è provveduto a registrare i beni acquistati e inventariati nel corso del 2018 come interamente coperti dai contributi agli investimenti e si è poi proceduto con il loro ammortamento.

La voce di costo mobili e arredi per ufficio ha visto il costo per due armadi ventrinette (€ 3.416,00), elargito a titolo gratuito dall'Ufficio Finanziamento Scolastico.

Nel corso del 2019 l'Ufficio Finanziamento Scolastico della Provincia ha provveduto, a seguito della nostra deliberazione del Consiglio d'Istituto n.1 del 18.1.2018, ad acquistare e a cedere a titolo gratuito 2 armadi/vetrinette per le palestre per un importo complessivo pari a € 3.416,00. Tale voce risulta quindi come contributo agli investimenti dalla Provincia.

**Risultato d'esercizio**

Il risultato d'esercizio è pari a zero.

Bolzano, 11.03.2019

**LA SEGRETARIA SCOLASTICA**

Firmato digitalmente da:Sandra Ebnicher
Data:12/04/2019 09:50:53

(Sig.ra Sandra Ebnicher)

**per IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(prof.a Carla Macchion)

Firmato digitalmente da:Carla Macchi
on
Data:15/04/2019 08:27:07