



Via Mancini, 8 - 39100 BOLZANO



Liceo "G. CARDUCCI"



Mancistr. 8 - 39100 BOZEN

Tel. 0471 272334 C.F. 80002460212 cod. IPA UF1R1M
e-mail lc.bz-carducci@scuola.alto-adige.it Pec IS.Carducci.Bolzano@pec.prov.bz.it
<http://liceocarducci-bz.edu.it>
(art. 3 D.P.R. 20.1.1973 n° 116)

RELAZIONE SULLA GESTIONE BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

Predisposta dalla Dirigente Scolastica
di concerto con la Segretaria scolastica

Dirigente scolastico: prof.ssa Cristina Crepaldi
Segretaria scolastica: sig.ra Sandra Ebnicher

PERCORSI INTERNAZIONALI E BIOMEDICO



Indice

1. Premessa	pag. 3
2. Risultato e andamento della gestione	pag. 5
3. Conto economico	pag. 7
Analisi delle voci del conto economico	pag. 7
4. Stato patrimoniale	pag. 29
Analisi delle principali voci del conto patrimoniale	pag. 29

1. PREMESSA

Le istituzioni scolastiche a carattere statale della Provincia Autonoma di Bolzano, in attuazione al comma 6/bis dell'art 12 della Legge provinciale 29 giugno 2000, n. 12, hanno adottato a decorrere dal 1° gennaio 2017 la contabilità civilistica e seguono le relative disposizioni contenute nel decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.

La presente relazione al bilancio di esercizio per l'anno 2023 è stata redatta dalla Dirigente scolastica di concerto con la Segretaria scolastica, in base all'art. 19 del Decreto del Presidente della Provincia del 13 ottobre 2017 n. 38.

Il bilancio d'esercizio viene approvato sulla base della struttura prevista dal codice civile.

Il conto economico riporta, in forma riepilogativa, i costi e ricavi dell'esercizio ed il risultato di esercizio dell'istituzione scolastica nell'esercizio 2023.

Lo stato patrimoniale descrive il patrimonio dell'istituzione scolastica al termine del periodo amministrativo di riferimento e mira a rappresentarne la situazione patrimoniale e finanziaria.

La nota integrativa fornisce le informazioni atte a far comprendere e valutare, in modo chiaro, veritiero e corretto, i dati di bilancio in ordine alla situazione finanziaria, patrimoniale ed economica.

Il bilancio di esercizio 2023 è il documento contabile che riassume gli aspetti economici che hanno accompagnato tutte le attività didattiche, in primo luogo, ma anche amministrative dell'Istituto nel corso dell'anno. È cura della Segretaria scolastica ricordare il mondo della scuola, che funziona con cicli che vanno dal mese di settembre al mese di giugno dell'anno successivo, con il budget e conseguentemente con il bilancio d'esercizio dell'Istituto, che sono invece legati all'anno solare. Molti progetti didattici trovano realizzazione nel corso dell'anno scolastico, ovvero sia nel trimestre finale dell'anno sia nel periodo gennaio-giugno, accavallandosi su due anni solari. Non è quindi sempre agevole leggere i dati di bilancio, che appaiono sconnessi dalla viva realtà delle attività scolastiche.

La realizzazione degli interventi e delle iniziative dell'anno 2023 è stata sempre gestita in coerenza con le finalità e gli obiettivi stabiliti negli indirizzi generali del PTOF (di cui all'art. 4 – 3° comma – della LP 29.06.2000, n. 12).

Il miglioramento della qualità dei servizi offerti dalla scuola, soprattutto in termini di progettazione formativa, la volontà di creare un ambiente di apprendimento che favorisca il benessere della popolazione scolastica, e la predisposizione di ambienti didattici innovativi, anche virtuali, ha rappresentato il filo rosso della gestione contabile-amministrativa 2023. L'acquisto di beni e servizi è stato quindi finalizzato al raggiungimento degli obiettivi formativi delineati nel PTOF, alla realizzazione delle attività e dei progetti previsti nell'ambito di un ambiente scolastico il più possibile positivo e partecipativo, alla gestione dei fondi PNRR.

Il corpo docente ha continuato a lavorare in modo propositivo e concreto, dando spazio anche a nuove progettualità che, inizialmente sperimentali, vedono una prosecuzione negli anni, come ad esempio le giornate dedicate a un tema. Non sono stati trascurati eventi e ricorrenze di grande importanza per la coscienza civica di alunni/e, come ad esempio la Giornata della Memoria e la Giornata Internazionale della donna, che ha visto il "Carducci", prima scuola della Provincia, ad avere una "panchina rossa".

Attività e progetti hanno ripreso vigore e si sono, dopo il periodo emergenziale, stabilizzati in modo innovativo, facendo tesoro delle esperienze più o meno vicine nel tempo. Sono cresciuti i percorsi che sfruttano le nuove tecnologie, come ad esempio la produzione di *podcast*, o le nuove metodologie, come ad esempio il *debate*; sono state implementate, in coerenza con gli obiettivi del PTOF, le iniziative rivolte alle eccellenze; sono stati perfezionati gli obiettivi PCTO, sempre più rivolti sia all'ambito culturale sia a quello sociale; è divenuto concreto il laboratorio di traduzione.

Per quel che riguarda i soggiorni studio non è possibile tacere che essi sono diventati più onerosi sia per la scuola sia per le famiglie, a causa di una situazione geopolitica instabile. Il "Carducci" ha messo in atto tutte le strategie possibili per limitare le ripercussioni su una progettualità che è al cuore del liceo.

Molto importante è stato l'ottenimento dell'accreditamento al progetto Erasmus+, che consente al personale scolastico e a studenti e studentesse di svolgere una mobilità europea. Erasmus+, oltre che sulla formazione, ha anche un impatto amministrativo, dato che i fondi europei transitano sul bilancio della scuola.

Il percorso biomedico ha visto non solo una buona prosecuzione, ma anche una crescita, grazie alla collaborazione stretta con la Scuola di Sanità "Claudiana".

Attività e progetti sono stati valutati al fine di garantire da una parte un appropriato rapporto costo/benefici e dall'altra una scelta ponderata sulla base dell'efficacia formativa degli stessi. La segretaria amministrativa, improntando il suo lavoro ai doverosi criteri di efficacia, efficienza ed economicità, è riuscita a trovare vie per consentire la realizzazione dei progetti proposti dai docenti, pur nelle mutevoli situazioni.

Le spese di ogni attività/progetto sono state monitorate al fine del contenimento della spesa entro i limiti delle risorse assegnate e di una loro razionalizzazione in generale.

La complessità organizzativa di una Istituzione scolastica composta da due distinti Licei, per quanto di comune area umanistica, rende in ogni caso necessaria un'attenta analisi di tutte le operazioni contabili al fine di procedere alla chiusura dell'esercizio, analisi che è possibile seguire di seguito nel dettaglio.

Per quanto concerne il profilo patrimoniale occorre riscontrare che l'edificio, di recente costruzione, è in condizioni generali molto buone. Il Servizio manutenzione a volte è lento nel recepire le istanze di intervento. Quando è possibile, si procede pertanto col bilancio ad effettuare interventi di piccola manutenzione o acquisire arredi, complementi d'arredo e attrezzature per rendere più sicura e accogliente la scuola.

2. RISULTATO E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'elemento caratterizzante l'anno 2023 è stato sicuramente il Piano scuola 4.0. L'attribuzione di consistenti fondi di investimento europeo (PNRR), destinati soprattutto all'acquisto di beni tecnologici, ha determinato una revisione delle priorità amministrative-gestionali-contabili. Le stringenti scadenze ministeriali, le numerosissime pratiche burocratiche, la pre-determinazione delle tipologie di oggetti acquistabili, al di là delle reali necessità della scuola, tutto ciò ha per certi versi travolto la scuola, obbligando sia i docenti sia il personale amministrativo a dedicare molto tempo alla progettualità legata al PNRR.

La gestione è stata sempre finalizzata al miglioramento dei livelli di servizio che la scuola offre ai suoi utenti, anche con l'utilizzo ottimale delle risorse strumentali, integrate dall'acquisizione di nuovi strumenti e da scelte oculate.

In generale, il livello complessivo dei risultati raggiunti in rapporto agli obiettivi fissati nel PTOF è da considerarsi positivo, sebbene il Collegio docenti, su proposta della Commissione autovalutazione, abbia stabilito di reiterare gli obiettivi del Piano di Miglioramento 2020/2021 anche nel presente anno scolastico, per poter dare piena compiutezza ai propositi fissati. Nel prosieguo della relazione si elencano i dettagli delle iniziative e delle attività programmate e dei progetti di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa realizzati; questi ultimi hanno avuto una positiva ricaduta didattica, contribuendo a sviluppare i rapporti scuola - territorio e scuola - famiglia.

Ci si sofferma ora su alcuni aspetti, demando al seguito del documento per una lettura completa di tutti i dati.

Le lingue

Riguardo i progetti di potenziamento linguistico, lo scorso anno si sono svolti regolarmente i soggiorni studio, i corsi propedeutici al conseguimento delle certificazioni linguistiche organizzati internamente, i *workshop* linguistici, i corsi di lingue non europee, e si è fruito delle iniziative in lingua offerte dal territorio. Sono proseguite le attività di potenziamento inglese con i curricula Cambridge IGCSE e di potenziamento francese legate all'ottenimento del *Label FrancEducation*.

E' stata firmata una convenzione con l'università di Trento per lo svolgimento di laboratori di traduzione.

E' cominciata l'attività di scambio Erasmus+ con la visita di docenti spagnoli in *job shadowing*.

L'ambito umanistico, culturale e storico-artistico

Molto importante, data la natura liceale dell'istituto, sono la partecipazione e l'apertura alle offerte formative e culturali presenti sul territorio (dal Teatro Stabile al Museion) di cui è stato possibile fruire.

Si sono tenute anche alcune conferenze di ambito letterario e incontri con l'autore, nonché tutte le iniziative connesse con il Giorno della Memoria.

La progettualità con il FAI, con la preparazione effettuata dagli alunni per le giornate di primavera, si è svolta con grande successo.

È proseguito il percorso nazionale di partecipazione ai campionati di *debate*, con conseguente formazione dei docenti, grazie all'adesione alla rete Wedebate.

Nel corso dell'anno il "Carducci" è stato riconosciuto Scuola Ambasciatrice d'Europa.

L'inclusione

L'aumentata attenzione ai ragazzi con BES e in particolare tutelati ex L. 104/1992 ha portato a un aumento dei progetti dedicati all'integrazione e alla riflessione e formazione dei docenti su tematiche pedagogiche e di inclusione. Sono stati acquistati strumenti e *software* didattici per andare incontro a esigenze specifiche di alunni/e.

Sono stati svolti quasi tutti i progetti di educazione alla salute, anche in collaborazione con la psicologa dello Sportello "Parliamone".

Il successo formativo

Si è partecipato alle manifestazioni anche nazionali previste per i più meritevoli, volte a valorizzare attitudini e promuovere potenzialità, fra cui Olimpiadi (filosofia) e *Certamina*.

Le attività volte a favorire il successo formativo delle/degli studentesse/studenti non si sono esaurite solo nel recupero di chi ha difficoltà (sportello), ma si sono concentrate, con l'attivazione del progetto GOAL, anche sull'incentivazione a un impegno più proficuo e a una maggiore consapevolezza delle proprie scelte.

I PCTO

I percorsi trasversali per l'orientamento hanno avuto una crescita di qualità, riuscendo sempre più a intercettare i bisogni formativi e di orientamento dei nostri studenti, con, ad esempio, le iniziative di peer tutoring, la collaborazione con case editrici, l'Archivio di Stato, con "Incontriamoci APS", con la Scuola "Claudiana", con la Società "Dante Alighieri". Di rilievo la nuova convenzione con il Centro Trevi per la presentazione delle mostre in collaborazione con musei nazionali. Tutte queste iniziative sono state accolte con favore.

L'area di progetto

Le aree di progetto, in parte con modalità innovative, si sono svolte regolarmente, anche con l'interazione di agenzie esterne, ad esempio di volontariato.

Documenti

Per la compilazione della presente relazione sono stati presi in esame i seguenti documenti:

- Il bilancio d'esercizio (stato patrimoniale attivo e passivo e conto economico);

- la nota integrativa al bilancio al 31.12.2023;
- le scritture di completamento, di integrazione e di rettifica;
- l'estratto analitico dell'istituto cassiere con indicazione del fondo di cassa al 1.1.2023 e al 31.12.2023;
- il PTOF per quanto riguarda gli obiettivi di programmazione.

3. CONTO ECONOMICO ANALISI

I dati del bilancio di esercizio 2023 vengono esposti secondo la struttura prevista dal codice civile, sulla base di un raccordo delle voci del piano dei conti presenti nel decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.

Si procede con l'analisi delle voci del conto economico.

Si predispose un confronto con il bilancio d'esercizio del 2022, sia per i ricavi che per i costi.

Componenti positivi della gestione

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
A) Valore della produzione	€ 473.459,82	€ 414.438,49

Il **totale del valore della produzione (A)** registra un saldo pari a **€ 473.459,82** di cui € 200,00 quali ricavi da corsi extrascolastici pari allo 0,04%, € 1.159,77 quali ricavi da impianti sportivi pari allo 0,24%, € 26.700,82 per trasferimenti correnti da ministeri pari al 5,64%, € 251.216,42 per assegnazioni da parte di regione provincia autonoma pari al 53,06%, , € 188.715,46 per trasferimenti da parte delle famiglie pari al 39,86 %, € 1.505,00 per trasferimenti da parte di altre imprese pari allo 0,32%, € 3.911,33 per altri proventi n.a.c. pari allo 0,83% e € 51,00 quali altre sopravvenienze attive pari allo 0,01%.

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
01) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 1.359,77	€ 1.075,92
b) Proventi dalla vendita di servizi	€ 1.359,77	€ 1.075,92
2.1.2.2.01.04.001 Ricavi da corsi extrascolastici	€ 200,00	€ 160,00
2.1.2.2.01.06.001 Ricavi da impianti sportivi	€ 1.159,77	€ 915,92

Alla voce ricavi da corsi extrascolastici non era previsto inizialmente alcun importo, durante l'anno 3 associazioni hanno utilizzato l'aula magna e come indicato dal D.P.P. del 7.1.2008 n. 2 hanno effettuato versamenti per complessivi € 200,00 per tale utilizzo.

Anche alla voce ricavi da impianti sportivi non era previsto alcun importo in sede di budget, durante l'anno però tre associazioni sportive hanno provveduto ad effettuare versamenti per complessivi € 1.166,00 a seguito del loro utilizzo delle

palestre. Di tale importo € 377,76 vengono riscontati all'esercizio successivo in quanto relativi all'anno 2024, mentre € 62,00 risultano come ratei attivi trattandosi di un versamento effettuato ad inizio del 2023 ma di competenza del 2022 (2a rata di 5 dell'associazione A.S.A.).

A inizio anno inoltre € 371,53 risultano come risconti passivi di versamenti effettuati nel 2022 ma di competenza 2023.

Tali cifre sono dovute in base al regolamento provinciale di utilizzo di locali scolastici e/o palestre da parte di enti esterni di cui alla D.G.P. n. 763 del 31.8.2021. In base alla finalità di utilizzo della struttura, essi sono tenuti al versamento di una quota quale rimborso spese a titolo di copertura delle spese per l'illuminazione, il riscaldamento, la pulizia, la vigilanza e la manutenzione per l'utilizzo a titolo gratuito delle palestre e degli altri locali.

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
05) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	€ 472.100,05	€ 413.362,57
b) Proventi da trasferimenti e contributi	€ 468.137,72	€ 411.576,10
c) Proventi vari	€ 3.911,33	€ 1.786,47
d) Proventi straordinari	€ 51,00	€ 0

Si espone nel dettaglio la derivazione dei **PROVENTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI E CONTRIBUTI**

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
b) Proventi da trasferimenti e contributi	€ 468.137,72	€ 411.576,10
2.1.3.1.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	€ 26.700,82	€ 0
2.1.3.1.01.01.002 Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione – Istituzioni Scolastiche	0	€ 0

2.1.3.1.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	€ 26.700,82	€ 0
---	-------------	-----

Lo scrivente liceo è stato destinatario della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0" – *Next generation EU* – azione 1 – *Next Generation Classrooms* e azione 2 – *Next Generation Labs* tramite i fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 dell'8. 8. 2022.

Questi finanziamenti sono stati due degli elementi preponderanti di tutto il 2023 e hanno comportato (ancora comportano) una gran mole di lavoro aggiuntivo alla Dirigente scolastica, alla Segretaria Scolastica, alle collaboratrici amministrative e ai docenti coinvolti nella progettazione, realizzazione e collaudi.

In base all'allegato 1 e allegato 2 di detto decreto ministeriale i finanziamenti complessivi sono così ripartiti:

€ 137.855,16 per *Next Generation Classrooms*

€ 124.044,57 per *Next Generation Labs*.

Come da indicazioni ministeriali alla data attuale è stato liquidato quale anticipo unicamente il 50% dei contributi concessi pari a € 68.927,58 per azione 1 next generation classroom e € 62.022,28 per azione 2 next generation labs.

In base alle tipologie degli ordini e a seguito della deliberazione n. 11419/2023 del 13.7.2023, di deroga al limite di inventariazione dei singoli beni mobili per gli investimenti pubblici finanziati nell'ambito dei provvedimenti previsti dal PNRR per Piano scuola 4.0 *Next Generation Classrooms* e *Next Generation Labs*, sulla presente voce di ricavo si sono registrati gli importi di € 10.601,02 per *Next Generation Classrooms* e € 12.439,80 per *Next Generation Labs*. I restanti importi (€ 58.326,56 e € 49.582,48) sono stati registrati sulle voci patrimoniali riguardando voci di investimento.

Le restanti quote del 50%, € 68.927,58 per l'azione 1 classroom e € 62.022,29 per l'azione 2 labs, vengono registrate quali ratei attivi in quanto tali somme non sono ancora pervenute entro il 31.12.2023.

Un'altra voce di finanziamento tramite i fondi P.N.R.R. è la misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" (ovvero il rinnovo del sito scolastico) alla quale lo scrivente liceo ha aderito. Per essa il Ministero ha previsto un finanziamento pari a € 3.660,00 che non essendo ancora pervenuto viene registrato come rateo attivo.

2.1.3.1.01.01.002 Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione – Istituzioni Scolastiche	€ 0	€ 0
---	-----	-----

Il liceo si è candidato per il progetto Erasmus+ Azione KA1 e nel mese di agosto è arrivato l'accreditamento 2022-1-IT02-KA120-SCH-000110534 da parte di I.N.D.I.R.E. con la comunicazione del contributo assegnato pari a € 62.336,00.

Come indicato nelle istruzioni alla scuola è stato liquidato un anticipo pari all'80% del contributo per € 49.868,80.

Nel corso dell'ultimo quadrimestre del 2023 sono state impostate le selezioni per le candidature per le varie iniziative collegate a Erasmus+ ma gli affidamenti dei servizi non sono ancora stati formalizzati; pertanto, se ne determina un risconto passivo.

2.1.3.1.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	€ 251.216,44	€ 314.583,23
---	--------------	--------------

TRASFERIMENTI CORRENTI DA REGIONE E PROVINCE AUTONOME

In tale voce sono state registrate:

Assegnazioni dalla Provincia

Trasferimenti correnti da Provincia	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
Assegnazione ordinaria	€ 119.565,00	€ 122.525,00
Assegnazione libri di testo	€ 65.700,00	€ 109.780,00
Assegnazione sportello psicologico	€ 14.310,60	€ 9.644,10

Assegnazione per integrazione scolastica	€ 2.192,00	€ 2.192,00
Assegnazione per rimborso certificazioni linguistiche	€ 2.365,00	€ 2.475,00
Assegnazione straordinaria per d.p.i.	€ 2.036,00	€ 2.684,00
Assegnazione straordinaria per attrezzature per palestre	€ 4.871,06	€ 5.997,00
Storno per acquisti in conto capitale	€ 360,02	- € 10.394,48
Storno per acquisti in conto capitale	- € 2.477,53	
Rateo attivo		€ 3.120,00
Risconti 2023	- € 221.533,16	
Risconti 2022	€ 211.142,48	- € 211.142,48
Risconti 2021		€ 223.965,91
Assegnazioni Provincia Autonoma Bolzano	€ 198.531,47	€ 260.846,05

Il budget economico prevedeva le seguenti assegnazioni:

- fondi provinciali ordinari per € 119.565,00 di cui € 6.720,00 per la manutenzione dell'immobile;
- importo sportello psicologico € 4.915,00 importo assegnato € 4.915,38.

Rispetto alle previsioni si sono aggiunte nel corso dell'anno alcune assegnazioni di fondi straordinari:

- assegnazione straordinaria di fondi per il servizio di educazione alla salute – consulenza psicologica per tutto il bacino di utenza scolastico: alunne/i, genitori, docenti e personale provinciale € 9.395,22 per il periodo settembre – dicembre 2023;
- € 2.192,00 per progetti di integrazione scolastica di alunne/i diversamente abili;
- € 2.365,00 per il parziale rimborso alle famiglie per il superamento delle certificazioni linguistiche internazionali di tedesco, francese, inglese e spagnolo.
- € 2.036,00 per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale;
- € 65.700,00 per libri, sussidi didattici, *software* e *hardware* per alunni e alunne del liceo a.s. 2023/24;
- € 4.871,06 per attrezzature sportive. L'assegnazione completa è pari a € 7.954,00 ma la restante cifra di € 3.082,94 è stata imputata in sede di variazione di budget alla relativa voce di investimenti, in quanto afferente ad acquisti in conto capitale.

Tutti questi importi sono stati accreditati e incassati nel corso dell'anno 2023; a questi importi si sono aggiunti € 211.142,48 derivanti dai risconti passivi contabilizzati alla data 1.1. con il bilancio di esercizio 2022.

Alcuni di questi ricavi del 2023 sono però di competenza dell'anno 2023 e pertanto sono stati riscontati all'anno successivo con le dovute scritture di rettifica di inizio e di fine anno (**risconti passivi**):

Dell'assegnazione straordinaria complessiva per l'educazione alla salute – sportello ascolto si riscontano € 5.547,82 in quanto di competenza dell'anno 2024.

Molti progetti didattici integrativi alle attività curriculari hanno visto nel

pentamestre 2023 un costo minore o una totale mancanza di spesa, a volte anche perché effettuati a titolo gratuito o tenuti nelle ore a completamento dei docenti (lingua francese per docenti e studentesse/studenti, *semaine della francophonie*, ad esempio).

Di seguito si riporta l'elenco delle attività che hanno visto un costo zero, diversamente da quanto programmato inizialmente, o sospese o annullate o rimandate:

nel pentamestre dell'anno scolastico 2022/23: "attività motoria in piscina", "CLIL di filosofia in francese", "*virtual ministays lingue - quinte*", "nuoto", "*vamos a practicar*" e "educazione all'affettività";

nel trimestre dell'anno scolastico 2023/24 i progetti annullati o spostati nel pentamestre 2024 sono: "rete *Debate*", "pcto - *e-publishing*", "laboratorio di traduzione e interpretariato", "tutto sotto controllo?", "*take action 2G*", "sostegno funzionale", "energie", "corso di lingua neo-greca", "nuoto", "i giovani e l'Europa" e "arrampicata".

Per molte di queste attività, anche in dipendenza dalla disponibilità degli esperti che vi collaborano, è stato previsto uno slittamento della loro effettuazione nel pentamestre 2024 per il quale si riscontano € 30.000,00.

La giornata pedagogica vedrà una prosecuzione nel 2024 e l'importo di € 3.000,00 viene riscontato.

Nel corso dell'anno si sono destinati dei fondi per la copertura delle spese relative alle aree di progetto oltre alle attività didattiche presso istituzioni pubbliche, musei ed enti vari e ai progetti "*ad maiora*" - promozione delle eccellenze. L'area di progetto, per la sua natura laboratoriale ed esperienziale, può prevedere uscite sul territorio e collaborazioni con enti pubblici o privati, che comportano spese. Per la parte di questi progetti non attuati si riscontano € 3.389,00 nel 2024.

Il 2023 è stato finalmente un anno libero dalle restrizioni dovute alla pandemia.

A livello didattico uno degli impatti di più rilievo è stata la ripresa dell'effettuazione dei soggiorni studio.

Nel corso del 2023 si sono effettuati i soggiorni studio in Germania, Spagna, Francia e Irlanda, così distribuiti:

Antibes 3D 4D

Augsburg 3A

Berlino 2A 2C

Lindau 3C

Lindau 4E

Spagna 4G 4I

Antibes 3E

Dublino 4A 3B

Spagna 5D

A ciò si sono aggiunti due soggiorni studio archeologici in Grecia: 4A 4B a Sparta e 5A 5B itinerante per la Grecia.

Alcuni soggiorni studio programmati per il quadrimestre 2023 sono stati spostati al 2024 e per detto motivo il relativo finanziamento viene riscontato all'anno successivo per coprire le spese degli *academics* dei soggiorni studio che si attueranno a partire dal mese di febbraio 2024 oppure nell'ultima parte dell'anno 2024. L'importo totale che si risconta all'anno successivo per garantire

copertura finanziaria a tutti i progetti per tutte le classi del triennio è pari a € 45.100,00.

Per le famiglie economicamente disagiate di un aiuto economico per la partecipazione ai soggiorni studio si stanziavano € 3.000,00 e dato che tali soggiorni saranno svolti nel 2024 si riscontava l'importo all'anno successivo.

Nel corso dell'anno è intervenuto il finanziamento straordinario di € 65.700,00 per l'acquisto dei libri di testo per tutte le classi del liceo. Di detto importo € 36.119,86 sono stati spesi nel corso dell'anno 2023, si riscontava l'importo di € 29.580,14 per sopperire alle spese che si dovessero verificare nel corso del pentamestre 2024. In via cautelativa, sulla base di un conteggio ipotetico di acquisto, si porta il risconto a € 58.580,14 per poter sopperire alle spese per tutte le classi dei quinquenni.

A seguito dei nuovi acquisti effettuati per i laboratori di scienze e di fisica i docenti hanno richiesto l'acquisto di agitatori magnetici riscaldanti il cui costo complessivo è di € 12.358,00. Dovendo ancora terminare la valutazione della rispondenza del prodotto con le apparecchiature di nuovo acquisto grazie ai fondi PNRR, si riscontava l'importo all'anno 2024.

Inoltre, in questi due locali non è presente un impianto di climatizzazione ed i docenti delle materie scientifiche ne hanno richiesto l'installazione. Il preventivo prevede un costo di € 11.956,00 ma i lavori istruttori sono stati abbastanza lunghi e pertanto l'importo viene riscontato.

Per rendere più accogliente e fruibile l'ingresso da alunni e alunne si è pensato a nuove soluzioni di arredi. Il costo previsto è pari a € 1.600,00 ma si è rimandato l'acquisto per dare una giusta collocazione dopo i nuovi acquisti effettuati grazie ai fondi PNRR e per armonizzare l'arredo. Pertanto, l'importo viene riscontato.

La nostra scuola ha aderito alla rete nazionale scuole *green* e nel liceo sono presenti i distributori di acqua direttamente dal rubinetto – *plastic free* – con l'opzione anche di acqua gassata. Per lo stoccaggio a norma delle bombole del gas il liceo deve dotarsi di armadi tecnici specifici. La valutazione di quale sia l'armadio più corretto è ancora in corso e di conseguenza l'importo di € 2.400,00 viene riscontato.

Abbiamo richiesto preventivi per la tinteggiatura di alcuni locali il cui costo ammonta a € 11.000,00. Abbiamo atteso lo smontaggio delle lavagne LIM e la sistemazione delle nuove lavagne interattive e delle altre attrezzature digitali acquistate tramite i fondi PNRR – azione 1 e azione 2 per far eseguire i lavori di tinteggiatura. Pertanto, l'importo di € 11.000,00 viene riscontato all'anno 2024.

Nel corso dell'intero anno abbiamo cercato di iscrivere tutto il personale tenuto per legge alla nuova formazione e/o all'aggiornamento sulla sicurezza per la squadra d'emergenza, per l'uso BLS e per i preposti. Purtroppo, i corsi organizzati dall'Ufficio provinciale apposito sono risultati quasi subito completi ed esauriti. Abbiamo ricevute diverse offerte di corsi gestiti da ditte specializzate nel settore e quella più rispondente alle nostre richieste prevede un costo pari a € 5.856,20. Siamo in attesa del calendario delle compatibilità del personale docente per poi poter procedere con l'affidamento del servizio. L'importo viene

quindi riscontato.

Un nostro docente di materie umanistiche, referente del Liceo, sta programmando assieme ad altri docenti incaricati diverse iniziative per il centenario del Liceo "G. Carducci". L'importo accantonato per questa iniziativa di € 3.000,00 viene riscontato nel 2024.

Gli acquisti per l'abbigliamento di servizio e a norma per il personale ausiliario non sono ancora stati completati per lungaggini dovute alle misure e alle taglie e per il continuo avvicinarsi di personale. L'importo di € 3.000,00 viene riscontato.

Nel corso dell'anno si sono stornati € 360,00 dalla voce investimenti per la minore spesa avuta per l'acquisto della sedia da evacuazione per gli allarmi per gli/le alunni/e diversamente abili e € 2.477,53 per l'acquisto di divanetti.

Contributi dalla Regione

È compreso nella voce relativa ai trasferimenti correnti il finanziamento della Regione Trentino-Alto Adige per le iniziative rivolte ai soggiorni studio linguistici

Trasferimenti correnti da Regione	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
Ratei attivi 2022	- € 25.142,00	
8 soggiorni per 13 classi	€ 64.676,97	€ 8.262,71
Rateo attivo 2023	€ 13.150,00	€ 25.142,00
Contributi della Regione Trentino-Alto Adige	€ 52.684,97	€ 33.404,71

Alla data del primo gennaio era iscritto l'importo di € 25.142,00 quale rateo attivo, dovuto ai finanziamenti regionali per i soggiorni studio a Malta 5H, Dublino 3H e Dublino 4B 4C effettuati nel 2022.

Durante l'anno si sono svolti diversi soggiorni studio:

in Irlanda 3B 4A

Antibes 3D 4D

Berlino 2A 2C

Antibes 3E

Spagna 4G 4I

Lindau 4E

Lindau e Augsburg 3A 3E

Spagna 5D

per i quali la Regione ha assegnato un contributo pari a € 52.684,97.

Il soggiorno in Spagna 5D è stato effettuato in autunno 2023 e il relativo contributo regionale assegnato non è ancora pervenuto, determinando quindi un rateo attivo per € 4.910,00. Anche per il soggiorno effettuato a Lindau e Augsburg 3A e 3C il finanziamento non è ancora pervenuto pertanto si determina un altro rateo attivo pari a € 8.240,00

TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
2.1.3.1.02.01.001 Trasferimenti correnti da famiglie	€ 188.715,46	€ 95.787,87

TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE

Altra fonte di ricavo è la voce trasferimenti correnti da famiglie, inserita nel budget con un importo pari a € 203.450,00 il cui ricavo effettivo di competenza del 2023 ha visto un totale di € 188.715,46.

Si procede di seguito con la descrizione della voce di ricavo.

Contributi delle/degli alunne/i per ampliamento offerta formativa:

In questa voce sono stati registrati i contributi delle famiglie versati a titolo di concorso alle spese per il finanziamento dei progetti e per le attività extrascolastiche previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa ai sensi dell'allegato B della D.G.P. n. 79 del 30.1.2018.

L'importo del contributo è stato determinato in base ai criteri della delibera del Consiglio di Istituto n. 20 del 17.10.2011 e destinato alle attività extrascolastiche previste nel Piano dell'Offerta Formativa:

Descrizione	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
Contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa	€ 3.080,00	€ 5.022,00
Contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa – risconto 2022	€ 3.348,00	€ 4.867,00
Contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa – risconto 2023	- € 2.053,00	- € 3.348,00
TOTALE	€ 4.375,00	€ 6.541,00

All'atto dell'iscrizione i genitori versano a titolo volontario un contributo pari a € 40,00 per l'ampliamento dell'offerta formativa per l'intero anno scolastico. Dell'importo complessivamente versato nel 2023 pari a € 3.080,00 abbiamo provveduto pertanto a ripartire equamente nei due anni di competenza i relativi ricavi. Il risconto passivo determinato alla data del 31.12.2023 è di € 2.053,00 per la quota di pertinenza gennaio – agosto 2024.

A ciò si deve sommare l'importo di € 3.348,00 di cui al risconto del 2022 per la quota gennaio – agosto 2023.

Contributi delle/degli alunne/i per attività extrascolastiche

Si espongono nel dettaglio gli importi dei contributi versati dalle/dagli alunne/i per:

- la partecipazione ai soggiorni studio ed alle gite didattiche;
- l'iscrizione agli esami per il conseguimento delle certificazioni linguistiche di francese e spagnolo;
- l'iscrizione agli esami degli indirizzi Cambridge IGCSE "Biology", "Global Perspectives", "English as a second Language" e "World Literature" delle/dei 56 alunne/i delle classi 2H, 2G, 3H, 4A, 4B e 4H.

N pof	PROGETTI	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
----------	----------	---------------	---------------

	Certificazioni linguistiche	€ 2.061,00	€ 1.938,00
	Soggiorni studio all'estero	€ 207.162,86	€ 76.104,00
	Viaggi d'istruzione, visite didattiche, gite	€ 9.093,70	€ 28.434,00
	Esami Cambridge IGCSE (<i>Biology, Global Perspectives, World Literature</i>)	€ 5.490,75	€ 5.825,52
	Cooperativa Artemide	€ 532,00	
	Soggiorni studio Francia, Spagna, Germania, Irlanda – risconti 2022	€ 23.641,00	- 0
	Soggiorni studio Francia, Spagna, Germania, Irlanda, viaggio Roma – risconti 2023	- € 63.823,00	- € 23.641,00
	Contributi alunne/i attività extrascolastiche	€ 184.158,31	€ 88.660,52

Oltre ai soggiorni studio linguistici all'estero in Francia, Irlanda, Germania, Austria e Spagna e quelli archeologici in Grecia e a Sparta si sono effettuate le gite didattiche per 8 classi a Padova, Mantova, Innsbruck, Firenze e Verona.

Nel corso dell'anno le classi 5G 5I hanno provveduto a versare la quota per il viaggio d'istruzione a Roma pari a € 6.145,00. Dato che il viaggio verrà svolto nel 2024 si è provveduto a riscontare tale ricavo.

A fine anno le famiglie hanno provveduto a versare un acconto per i soggiorni studio programmati e previsti per i primi mesi del 2024 a Dublino 3E, 4E, 3C (€ 7.800,00), Antibes 5E 5H (€ 8.400,00), Antibes 3D 4H (€ 7.600,00) e Dublino 3A 3H (€ 18.164,00) e Dublino 3B 4C (€ 15.714,00). Questi acconti per un totale di € 57.678,00 vengono riscontati al 2024 in quanto trattasi di attività che verranno svolte solamente nel 2024.

Per quanto riguarda gli esami per le certificazioni linguistiche internazionali di spagnolo e francese la quota versata dalle famiglie ammonta a € 2.061,00

Nel corso dell'anno ci sono stati versamenti per € 5.490,75 per gli esami Cambridge: *Biology, Global Perspective, World literature, English as a second language*.

Contributi delle/degli alunne/i per altre finalità

Nel corso dell'anno 5 famiglie hanno provveduto a versare l'importo di € 182,15 corrispondente al costo del prezzo dei libri di testo da loro smarriti.

PROGETTI	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
Riacquisto libri di testo smarriti	€ 182,15	€ 241,35

Il ricavo di competenze del 2023 è pari a **€ 188.715,46**.

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
2.1.3.1.03.99.999 Altri trasferimenti correnti da altre imprese	€ 1.505,00	€ 656,00

ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRE IMPRESE

Una voce di ricavo non movimentata in sede di budget iniziale è la voce altri trasferimenti correnti da altre imprese. I due importi presenti su questa voce di ricavo sono conseguenti al rimborso forfettario da parte della ditta Automatic Service – We You srl dovuto per compensazione dei costi in termini di energia elettrica, di acqua e di smaltimento dei rifiuti per gli otto distributori automatici installati nella nostra scuola per totali € 3.010,00. L'importo di € 1.505,00 versato ad ottobre è relativo al 2024 e pertanto si registra come risconto passivo.

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
2.1.3.2.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	€ 0	€ 0

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA PARTE DI MINISTERI

Come descritto alla voce economica dei trasferimenti correnti da Ministeri lo scrivente liceo è stato destinatario della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0" – *Next generation EU* – azione 1 – *Next Generation Classrooms* e azione 2 – *Next Generation Labs* tramite i fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Dette linee di investimento hanno visto l'attribuzione complessiva dei seguenti finanziamenti:

€ 137.855,16 per *Next Generation Classrooms*

€ 124.044,57 per *Next Generation Labs*.

Come indicazioni ministeriali alla data è stato liquidato unicamente il 50% dei contributi concessi.

In base alle tipologie degli ordini e a seguito delle deliberazioni n. 11419/2023 del 13.7.2023 di deroga al limite di inventariazione dei singoli beni mobili per gli investimenti pubblici finanziati nell'ambito dei provvedimenti previsti dal PNRR per *Next Generation Classrooms* e *Next Generation Labs*, sulla presente voce di ricavo si sono registrati gli importi di € 58.326,56 per classroom e € 49.582,48 per labs.

Alla data del 31.12.2023 si sono conclusi gli acquisti per € 4.954,40 per *Next Generation Classrooms* e € 9.683,36 per *Next Generation Labs* con la consegna dei beni e pagamento della relativa fattura.

Detti acquisti, interamente ammortizzati a fine anno, hanno riguardato per l'azione 1 – *classroom* attrezzature scientifiche e un carrello ricaricatore per *notebooks* e per l'azione 2 – *labs* una tastiera musicale digitale, 3 *notebook* altamente performanti e un carrello caricatore per *notebooks*.

I restanti importi derivanti dalla differenza tra quanto incassato e tra quanto pagato, pari a € 53.372,16 per l'azione 1 classroom e € 39.899,12 per l'azione 2 labs, vengono registrati come risconti passivi. Si tratta difatti di istruttorie ed ordini attivati e conclusi nel corso del 2023 ma che per meri tempi tecnici di consegna non hanno visto né la consegna della merce né la fatturazione di essa.

Dell'ulteriore quota del 50%, non ancora liquidata da parte del Ministero, si registrano comunque i relativi ratei attivi e i conseguenti risconti passivi dato che

anche in questo caso le fasi istruttorie e gli ordini si sono conclusi nel 2023 ma né i beni né le fatture sono pervenute entro il 31.12.2023.

La quota a carico della voce investimenti è di € 43.187,29 per l'azione 1 classroom e di € 37.645,29 per l'azione 2 labs.

La voce di ricavo è pari a zero a seguito dell'ammortamento di tutti i beni acquistati.

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
2.1.3.2.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	0	€ 0

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA PARTE DELLA PROVINCIA AUTONOMA

Alla voce mobili e arredi è stato registrato l'acquisto di 3 divanetti per € 2.477,53 di cui al risconto del 2022.

Sulla voce attrezzature scientifiche è stato registrato l'acquisto di una macchina di Wimshurst per € 894,26, di 12 microscopi per € 11.280,42 e 6 microscopi per € 5.840,22 di cui ai risconti del 2022.

Come attrezzature sanitarie abbiamo provveduto ad acquistare una sedia di evacuazione per alunni/e diversamente abili il cui costo pari a € 2.080,00 è stato inferiore di € 360,00 rispetto a quanto registrato come risconto del 2022.

Nel corso dell'anno è pervenuta l'assegnazione straordinaria per l'acquisto di attrezzature sportive per un importo pari a € 3.082,94 attrezzature che sono state prontamente acquistate alla voce attrezzature n.a.c.

L'ufficio Finanziamento Scolastico ha provveduto ad acquistare 16 monitor interattivi e a trasferirli a titolo gratuito al Liceo per un importo complessivo pari a € 32.988,80 alla voce hardware n.a.c.

L'importo della voce di ricavo a fine anno è pari a 0 in quanto si è effettuato l'ammortamento di tutti gli importi relativi ai beni.

Si espone nel dettaglio la derivazione dei **PROVENTI VARI**

PROVENTI VARI

	BILANCIO 2023	BUDGET 2022
c) Proventi vari	€ 3.911,33	€ 1.786,47
2.1.4.3.03.05.001 Entrate rimborsi da imprese	€ 0	€ 48,94
2.1.4.9.99.01.001 Altri proventi n.a.c.	€ 3.911,33	€ 1.737,53

Come ulteriore voce di ricavo non contemplata nel budget iniziale figura la voce altri proventi n.a.c. Si tratta dei versamenti da parte di 37 docenti della quota a loro carico per le spese di pullman per complessivi € 3.232,67.

Ci è stato inoltre un versamento di € 1 per l'accesso agli atti.

La tesoreria ci ha restituito 16 versamenti per conti estinti intestati ai genitori per complessivi € 677,66.

PROVENTI STRAORDINARI

	BILANCIO 2023	BUDGET 2022
d) Proventi straordinari	€ 51,00	0
2.5.2.3.99.99.001 Altre sopravvenienze attive	€ 51,00	0

Alla voce altre sopravvenienze attive non era indicato alcun importo in sede di budget iniziale. Nel corso dell'anno è pervenuta la fattura di Gestione Ambienti Santini per un importo pari a € 254,00. Il dato era stato registrato come fattura da ricevere per € 305,00 e pertanto di registra una sopravvenienza attiva pari a € 51,00.

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
B) Costi della produzione	€ 480.856,55	€ 415.095,31

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
06) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 99.217,48	€ 181.812,33

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
07) Per servizi	€ 344.050,53	€ 199.380,12

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
14) Oneri diversi di gestione	€ 37.588,54	€ 33.902,86

COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
06) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 99.217,48	€ 181.812,33
2.2.1.1.01.01.001 Giornali e riviste	€ 43.208,57	€ 139.171,55
2.2.1.1.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	€ 5.229,46	€ 4.522,39
2.2.1.1.01.02.004 Vestiario	€ 383,08	€ 1.772,61
2.2.1.1.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi	€ 17.260,36	€ 12.501,76
2.2.1.1.01.02.006 Materiale informatico	€ 11.276,16	€ 1.576,05

2.2.1.1.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	€ 1.160,83	€ 530,78
2.2.1.1.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	€ 545,99	€ 545,52
2.2.1.1.01.02.011 Generi alimentari	€ 0	€ 4,86
2.2.1.1.01.02.012 Accessori per attività sportive e ricreative	€ 5.894,62	€ 5.993,10
2.2.1.1.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	€ 4.219,74	€ 1.657,90
2.2.1.1.01.03.002 Flora selvatica e non selvatica	€ 31,30	€ 457,23
2.2.1.1.01.05.001 Prodotti farmaceutici ed emoderivati	€ 710,31	€ 3.221,66
2.2.1.1.01.05.006 Prodotti chimici	€ 8.951,79	€ 9.828,63
2.2.1.1.01.05.999 Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	€ 345,27	€ 28,29

La voce di costo al terzo livello "acquisto di materie prime e/o beni di consumo" prevedeva una spesa in sede di budget di € 39.812,00

Le voci di costo movimentate sono state le seguenti:

- giornali e riviste (nella quale sono ricompresi sia libri per la biblioteca che libri di testo) per una spesa complessiva di € 43.530,10, di cui € 493,46 sono stati registrati all'inizio dell'anno come risconti attivi dal bilancio di esercizio 2022. Essi sono dovuti alla quota di competenza dell'anno 2023 degli abbonamenti a "Italia Scuola oro", "Notizie della scuola" e "Dirigere la scuola" pagata nell'anno 2022 ma riferita all'intero anno scolastico 2022-2023, quindi fino ad agosto 2023.

I libri di testo per tutti e cinque gli anni di corso del liceo hanno visto una spesa pari a € 36.119,86.

Il costo per i libri acquistati per aumentare il patrimonio librario della scuola ammonta a € 2.234,07 mentre i libri in lingua originale (tedesco, spagnolo, francese, inglese) acquistati hanno visto una spesa pari a € 1.304,11.

Le/i docenti che hanno partecipato ai soggiorni studio in Irlanda, Spagna e Francia hanno acquistato libri in lingua originale per € 489,54.

Abbiamo provveduto ad acquistare buoni regalo per il premio per le eccellenze per € 300,00 e per un concorso per € 140,00.

Nel corso dell'anno si sono comperati dizionari bilingui e monolingue per tutte le lingue moderne e classiche per un costo complessivo pari a € 1.897,86.

Al 31.12 si registra un risconto attivo di € 321,53 sul costo complessivo di € 551,20 relativo alla quota di competenza del 2024 dell'abbonamento a Italia Scuola oro.

- Carta, cancelleria e stampati per € 5.229,46. Le spese su questa voce di costo hanno interessato il materiale di cancelleria per i vari reparti (segreteria, portineria, docenti, laboratori, biblioteca ed esami), modulistica per alunne/i e per docenti e materiale di cancelleria per l'integrazione.
- Vestiaro come ogni anno si è provveduto ad acquistare abbigliamento e calzature di servizio per il personale ausiliario e tecnico in servizio.
- Accessori per uffici e alloggi € 17.260,36 una parte cospicua degli acquisti su questa voce di costo riguarda i rilevatori di CO2 per i quali l'ufficio finanziamento scolastico ha concesso nel 2022 un contributo straordinario pari a € 16.486,47 e di cui al risconto dell'esercizio 2022.

Le restanti spese riguardano acquisti di scalette, un tavolo, ombrellone e mobiletto per le aule di integrazione.

- Materiale informatico € 11.276,16 Gli acquisti riguardano 12 pc completi di monitor e toner per tutte le stampanti del liceo.

La fornitura di pc del 2021 completa di assistenza e manutenzione fino al 31.8.2026 per 60 mesi viene registrata come risconto attivo per € 253,83 per la parte che va dal 2024 al 31.8.2026. A inizio anno si trova il relativo risconto attivo per € 349,01 di cui alle scritture del 31.12.2022.

In questa voce di costo si è provveduto ad effettuare ordini per materiale di cui alle azioni 1 e azione 2 del PNRR 4.0 per una spesa complessiva pari a € 12.315,20 per next generation classroom e € 9.501,85 per next generation labs. Dato che né i beni né le fatture sono pervenute entro il 31.12.2023 gli importi vengono registrati quali risconti passivi.

- Altro materiale tecnico-specialistico non sanitario € 1.160,83 Ci sono state nel corso dell'anno le spese correnti per i molteplici esperimenti nei laboratori di scienze e di fisica, la maggior parte di queste spese è stata effettuata tramite l'anticipazione di cassa e abbiamo effettuato solamente due ordini a ditte specializzate per materiale tecnico scientifico. Alcuni beni richiesti dalle docenti non sono stati ancora acquistati e il costo preventivato pari a € 1.000,00 viene riscontato nel 2024.

- Beni per attività di rappresentanza € 545,99 si sono acquistati degli omaggi per i medici che effettuano gratuitamente lezioni nei moduli per l'indirizzo "biomedico" della sezione classica e per la cerimonia della consegna dei relativi diplomi.

Abbiamo acquistato dei beni per la cerimonia della consegna della targa da parte del Parlamento Europeo in quanto la scuola è stata riconosciuta quale Scuola Ambasciatrice d'Europa.

Inoltre, si sono acquistati dei beni per la visita di colleghe/colleghi di scuole spagnole.

- Accessori per attività sportiva e ricreativa € 5.894,62 A seguito del contributo straordinario concesso dall'ufficio Finanziamento scolastico per € 4.871,06 abbiamo provveduto ad acquistare i beni di cui alle richieste dei docenti di scienze motorie, aggiungendo € 624,06 dal finanziamento ordinario.

Si sono inoltre comperate *t-shirt* con logo del Liceo.

I docenti di educazione fisica avevano presentato richieste di acquisti per attrezzature, attrezzerie e arredi per le due palestre e la palestra fitness per complessivi € 25.500,50. Il finanziamento straordinario pervenuto è pari a € 7.954,00 di cui € 4.871,06 in conto economico e € 3.082,94 in conto investimenti. Si sta procedendo a valutare l'eventuale acquisto dei restanti beni non finanziati per il quale si riscontano € 17.546,00. A queste spese si è aggiunto il rifacimento degli impianti di pallavolo delle due palestre non più utilizzabili per un costo di € 3.200,00, cifra che si risconta.

- Altri beni e materiali di consumo n.a.c. € 4.219,74 in questa voce di costo sono ricomprese le svariate spese che non sono riconducibili ad altre specifiche voci, quali ad esempio diverso materiale minuto per alunne/i diversamente abili, per le aree di progetto del biennio, per il Festival Studentesco, scale a norma, borracce, bombole per erogatori automatici di acqua, per la panchina rossa, per Scuola Ambasciatrice d'Europa, buoni di cancelleria per concorso integrazione scolastica, pile e materiale minuto per il progetto "Agorà".

Su tale voce di costo figura il primo acquisto riferito al P.N.R.R. azione 2 – *next generation labs*. Si tratta della panca, della pedaliera e del supporto per la tastiera digitale per un costo pari a € 374,00.

Si è provveduto ad effettuare altri ordini per materiale di cui al PNRR 4.0 per una spesa complessiva pari a € 503,86 per flip cover per iPad per next generation classroom e € 2.939,01 per hard case for meta, filamenti e primacreator per next generation labs.

Dato che né i beni né le fatture sono pervenute entro il 31.12.2023 gli importi vengono registrati quali risconti passivi.

- Flora selvatica e non selvatica € 31,30 Come previsto in sede di budget si sono acquistate piante e terriccio per il terrazzo e per gli altri spazi verdi della scuola per il progetto "coltivare i pensieri".
- Prodotti farmaceutici ed emoderivati € 710,31 Abbiamo provveduto ad acquistare ghiaccio, materiale minuto per pronto soccorso, cerotti e mascherine durante un soggiorno studio a Berlino.
- Prodotti chimici € 8.951,79 nel corso dell'anno si è provveduto ad acquistare gli usuali prodotti per le pulizie, per i bagni, per la lavatrice e per la lavastoviglie del laboratorio di scienze.
- Altri beni e prodotti sanitari n.a.c. € 345,27 si sono acquistate delle prolunghe per gli aspiratori e altre attrezzerie minute.

Le spese totali sono state per € 99.217,48.

COSTI PER SERVIZI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
07) Per servizi	€ 344.050,53	€ 199.380,12
2.2.1.2.01.02.004 Pubblicità	€ 1.561,60	€ 0
2.2.1.2.01.02.999 Altre spese per trasferta	€ 4.810,10	€ 26.447,11
2.2.1.2.01.04.004 Formazione obbligatoria	€ 2.900,00	€ 0
2.2.1.2.01.04.999 Altre spese per formazione e addestramento	€ 1.657,01	€ 4.754,48
2.2.1.2.01.07.003 Manutenzione mobili e arredi	€ 1.057,93	€ 1.162,04
2.2.1.2.01.07.004 Manutenzione impianti e macchinari	€ 4.605,50	€ 2.082,44
2.2.1.2.01.07.005 Manutenzione attrezzature	€ 2.968,71	€ 3.688,23
2.2.1.2.01.07.008 Manutenzione beni immobili	€ 22.635,32	€ 113,86
2.2.1.2.01.09.002 Assistenza psicologica, sociale e religiosa	€ 8.762,78	€ 10.892,28
2.2.1.2.01.11.002 Servizi di pulizia e lavanderia	€ 0	€ 7.466,40
2.2.1.2.01.11.003 Trasporti, traslochi e facchinaggio	€ 1,50	€ 915,00
2.2.1.2.01.11.004 Stampa e rilegatura	€ 0	€ 207,40
2.2.1.2.01.11.006 Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	€ 109,80	€ 2.166,72
2.2.1.2.01.13.007 Contratti di servizio per la	€ 281.364,89	€ 130.217,14

formazione dei cittadini		
2.2.1.2.01.14.002 Spese postali	€ 203,93	€ 224,75
2.2.1.2.01.15.002 Oneri per servizio di tesoreria	€ 1.015,00	€ 1.301,72
2.2.1.2.01.16.001 Gestione e manutenzione applicazioni	€ 7.105,04	€ 3.214,42
2.2.1.2.01.16.002 Assistenza all'utente e formazione	€ 0	€ 829,60
2.2.1.2.01.99.003 Quote di associazioni	€ 575,00	€ 500,00
2.2.1.2.01.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	€ 2.716,42	€ 3.196,53

Si espone nel dettaglio la derivazione dei costi per servizi.

Altra voce di costo movimentata sia in sede di budget iniziale che durante l'anno al terzo livello è la voce "prestazione di servizi", voce che ricomprende la maggior parte delle spese della scuola e in particolar modo quelle di natura prettamente didattica. La stima prevedeva un costo pari a € 323.785,00 e l'effettivo costo è stato pari a € 344.050,53.

Le voci ricomprese in questa macroarea di terzo livello sono:

- Pubblicità lo spazio editoriale su pubblicazione "QuiMedia" speciale "Scuola" per una pubblicazione a gennaio ed una a novembre ha visto una spesa complessiva pari a € 1.561,60
- Altre spese per trasferte come già indicato precedentemente il 2023 ha visto lo svolgimento di:
 - una visita guidata a Padova e due a Mantova.
 Le/i nostre/i alunne/i hanno partecipato ai seguenti *certamina* o tornei nazionali:
 - Torneo nazionale di basket a 3 a Campobasso;
 - concorso nazionale di poesia a Venezia;
 - *Prix Goncourt* a Firenze;
 - olimpiadi di filosofia a Firenze;
 - campionati nazionali di *Debate* a Marina di Massa;
 - *Jeux Olympiques* a Gardolo.

Il costo complessivo di questa voce di costo è pari a € 4.810,10.

- Formazione obbligatoria Non era prevista alcuna spesa su tale voce. Dato che i corsi di formazione per gli addetti all'emergenza organizzati dall'ufficio provinciale competente risultano sempre esauriti e non si riesce ad iscrivere tutto il personale tenuto alla formazione abbiamo provveduto a pagare direttamente un corso per gli addetti al primo soccorso. Il costo è stato pari a € 800,00.
Nel mese di settembre è stata effettuata la giornata pedagogica per il tutto il personale docente del Liceo per un costo pari a € 2.100,00 con l'intervento di quattro esperti.
- Altre spese per formazione 1.657,01 in questa voce era ricompreso in sede di budget il corso di aggiornamento: "lingua francese per docenti e studentesse/studenti" la cui effettuazione ha visto un costo pari a € 1.175,21
Sempre nel corso dell'anno è stato effettuato un corso BLS per l'abilitazione e l'autorizzazione all'utilizzo del defibrillatore semiautomatico per € 402,60 e un webinar per la gestione degli infortuni dal costo di € 79,20.

- Manutenzione ordinaria di mobili e arredi € 1.057,93 la spesa più consistente su questa voce di costo riguarda il lavoro di riparazione di una tenda a rullo dell'aula magna per € 780,80. Le restanti spese sono minuti acquisti per sistemazioni degli arredi oltre alla sistemazione e preparazione della panchina rossa.
- Manutenzione ordinaria impianti e macchinari la voce più consistente qui imputata di € 1.708,00 è la manutenzione annuale dell'impianto audiovisivo dell'aula magna che scade il 31.8.24. Si registra l'importo di € 1.138,67 relativo al periodo 2024 come risconto attivo.
A inizio anno erano presenti due risconti attivi pari a € 1.138,67 dovuto all'assistenza per l'impianto audio-visivo dell'aula magna fino al 31.8.23 e € 2.897,50 dovuti a *credits* per l'assistenza proiettori.
La spesa totale di competenza del 2023 è pari a € 4.605,50.
- Manutenzione ordinaria di attrezzature Ogni anno viene effettuata la manutenzione di tutti i microscopi del laboratorio scienze il cui costo è di € 1.220,00.
Nel mese di novembre abbiamo stipulato un contratto quadriennale per la manutenzione del defibrillatore; il costo di competenza fino a ottobre 2024 da riscontare è pari a € 142,33.
È stata effettuata la manutenzione degli attrezzi della palestra fitness per un costo complessivo di € 411,46.
Si è stipulato un ordine di manutenzione per 60 mesi per i 12 nuovi pc consegnati a gennaio. L'importo che si evidenzia come risconto attivo è pari a € 97,20
Abbiamo poi fatto riparare gli erogatori di acqua, le spalliere della palestra, il tavolo da ping-pong, un carrello e i tabelloni da basket per complessivi € 921,71.
A inizio anno è presente una registrazione quale risconto attivo: € 134,70 per la manutenzione del defibrillatore fino al 6.11.23.
Le altre spese sono per minuti interventi.
L'importo totale a carico della voce di costo è di € 2.968,71
- Manutenzione ordinaria di beni immobili Oltre alle minute riparazioni in questa voce di costo si sono sostenute due spese relative al P.N.R.R.: lavori di manutenzione elettrica per l'azione 2 – *next generation labs* per complessivi € 11.956,00 e manutenzione per insonorizzazione per l'azione 1 – *next generation classroom* per € 10.601,02.
Il totale della spesa affrontata è stato € 22.635,32
- Assistenza psicologica lo spazio ascolto ha visto per tutto il 2023 una spesa pari a € 8.762,78. L'importo che si risconta è di € 5.547,82 dovuto al contratto che ricopre l'intero anno scolastico 2023/2024.
- Trasporti, traslochi e facchinaggio € 1,50
- Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali. La spesa per il ritiro di toner esausti è stata di € 109,80.
- Contratti di servizio per la formazione dei cittadini –
La prima voce di cui si tratta è relativa al progetto Erasmus+ Azione KA1 per il quale è arrivato l'accreditamento 2022-1-IT02-KA120-SCH-000110534 da parte di I.N.D.I.R.E. Come indicato nella parte relativa alle voci di ricavo, nel corso dell'ultimo quadrimestre del 2023 sono state impostate le selezioni e gli avvisi per le candidature per le varie iniziative collegate a Erasmus+ ma gli

affidamenti dei servizi non sono ancora stati formalizzati, determinando pertanto un risconto passivo pari a € 49.868,80.

Come già indicato il 2023 ha visto l'effettuazione di 1 soggiorno studio nelle aree anglofone, 2 in Francia, 4 in paesi germanofoni, 2 in Spagna e 2 archeologici in Grecia. Questi soggiorni hanno visto una spesa per i corsi "academics" a carico della scuola pari a € 39.260,00. Le restanti spese per il soggiorno, il vitto, l'alloggio e viaggio sono state sostenute dalle famiglie e dal contributo elargito dalla Regione Autonoma del Trentino-Alto Adige.

Nel mese di dicembre sono stati pagati cinque acconti per i futuri soggiorni studio che si svolgeranno ad inizio 2024. Tali importi si registrano quali risconti attivi: Antibes 5E € 3.400,00 5H € 5.000,00, Dublino 3E € 2.800,00 4E € 2.200,00 4C € 9.313,00, Antibes 3D € 5.000,00 4H € 2.600,00, Irlanda 3A € 6.951,00 3C € 2.800,00 3H € 11.213,00 3B € 6.401,00.

Nel corso dell'anno abbiamo provveduto a versare l'anticipo per il viaggio d'istruzione a Roma pari a € 1.560,00 per classi 5G 5I. Dato che il viaggio verrà svolto nel 2024 si è provveduto a scontare tale costo.

In questa voce di costo rientra poi la maggior parte delle spese che riguardano l'attività didattica dei progetti PTOF.

I progetti portati a compimento nel pentamestre sono stati: "Arteterapia", "Musicoterapia", "*Semaine de la francophonie*", "Poesia creativa", "Giorno della memoria - Novecento", "Teatro in francese", "Giorno della memoria – incontro quarte", "*Peer tutoring*", "Di lavoro leggo – pcto", "Cooperativa formativa scolastica – pcto", "*Start up your life – pcto*", "Debate", "conferenza con Terranova", "Lavagna didattica Srebrenica", "Traduzione e interpretariato", "FAI – apprendisti Ciceroni", "Mediazione conflitti internazionali", "*Middle east road*", "storia altoatesina", "regime franchista", "laboratori di scrittura creativa", "i giovani e l'Europa", "Agorà", "conferenza con Nardi", "collaborazione con il seminario internazionale del romanzo", "Primo soccorso", "I miti dell'alimentazione", "Violenza di genere", "Tutto sotto controllo?", "Gestire le emozioni", "La principessa rapita", "*Flucht – rein oder raus*" e "Softball".

I progetti attuati nel trimestre sono stati:

"laboratorio teatrale", "pensare per sistemi", "*take action*", "scherma", "leggere e scrivere la scienza", "musicoterapia", "FAI – apprendisti Ciceroni", "softball", "pcto – videomaking", "Xanadu" e "dittature in America Latina".

In totale le attività hanno avuto un costo pari a € 33.544,34 di cui tre fatture pervenute a inizio 2024 e si registrano quali fatture da ricevere al 31.12.2023 (leggere e scrivere la scienza - Rielli € 796,00 – scherma € 1.050,00 – mediazione conflitti € 199,21).

Come già accennato nella parte relativa ai ricavi alcuni progetti hanno visto lo slittamento della loro effettuazione al pentamestre dell'anno scolastico 2023-24. I progetti interessati sono:

"rete Debate", "pcto – e-publishing", "tutto sotto controllo?", "*take action 2G*", "sostegno funzionale", "energie", "corso di lingua neo-greca", "nuoto", "i giovani e l'Europa", "softball" e "arrampicata".

I costi complessivi su questa voce sono pari a € 281.364,89.

- Spese postali € 203,93.
- Oneri per servizio di tesoreria € 1.015,00 In questa voce rientrano le spese minute bancarie ed il canone di gestione come da convenzione quadro acp "servizio di tesoreria". Quest'ultima si registra come fattura da ricevere, in quanto pervenuta a gennaio, mentre le spese minute 4° trimestre come debiti verso creditori diversi per servizi finanziari, in quanto addebitate sul nostro conto corrente solamente nel mese di gennaio 2024 ma di competenza del 2023.
- Gestione e manutenzione applicazioni € 7.105,04. Sono ricompresi in questa voce di costo gli abbonamenti, la manutenzione, l'assistenza e l'aggiornamento di software per la gestione dell'orario scolastico, del dominio e del registro elettronico completo di applicativi per scrutini, colloqui individuali, firma digitale e libri di testo per un totale di € 2.185,17. Il contratto di assistenza per la gestione dell'orario scolastico ricomprende anche parte dell'anno 2024 e pertanto si riscontano attivamente all'anno successivo € 31,41. Il noleggio di Eolo *router*, rete statica 1 IP, Eolo ufficio dal 23.2.2023 fino al 22.2.24 per una spesa di € 1.037,98 registra un sconto attivo per € 150,72. Abbiamo inoltre sottoscritto un contratto triennale per il software ePico! del costo di € 209,00. Il costo pari a € 185,77 si risconta per i prossimi 2,8 anni. Ad inizio dell'anno sono registrati 3 risconti attivi per € 380,79 relativi alle quote di spese di competenza dell'anno 2023 per la gestione del sito, l'abbonamento a EDT e il noleggio *router* Eolo. Si è provveduto a contrattualizzare il servizio per la realizzazione del sito come previsto dal finanziamento ministeriale pari a € 3.660,00 relativo all'avviso misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" del PNRR. Il servizio è stato effettuato ma non è ancora arrivata la fattura, il cui importo si registra pertanto come fattura da ricevere.
- Quote di associazioni il liceo ha aderito nell'anno 2021 alla rete "WeDebate" e alla rete dei licei con la sperimentazione "Biologia con curvatura biomedica" e nel 2023 ha aderito al modello organizzativo finlandese – Rete scuole MOF. Per l'adesione a tali reti nazionali è previsto il versamento di una quota annuale pari a: € 150,00 alla scuola capofila per la sperimentazione biomedica per le spese di gestione della piattaforma e delle risorse umane; € 300,00 per l'adesione a WeDebate e € 75,00 per la rete nazionale dei licei classici. Tali reti hanno durata annuale e pertanto si riscontano le cifre di pertinenza fino al 31.8.23 € 200 per la rete WeDebate, € 100 per il percorso biomedico e € 100,00 per la rete MOF. Tutte queste spese riguardano l'anno scolastico 2023-24 e pertanto se ne riscontano gli importi. A inizio anno si trovano i risconti attivi per gli importi pagati nel 2022 ma di competenza del 2023: € 200,00 per la rete "WeDebate", € 100,00 licei con curvatura biomedica e € 100,00 per la rete nazionale dei licei classici.
- Altri servizi diversi n.a.c. € 2.716,42 In questa voce di costo sono ricomprese le spese per le iscrizioni alle certificazioni internazionali di francese e spagnolo il cui totale ammonta a € 1.901,00. Si sono poi avute spese per l'iscrizione di quattro classi al FAI per € 152,00. Le altre spese avute su questa voce di costo riguardano il rimborso delle spese per il rinnovo del brevetto di assistente bagnanti ad una docente per € 80,00 e i biglietti di ingresso alla Fondazione Haydn per una classe per € 70,00. Una delle novità di quest'anno riguarda l'introduzione del servizio per intermediario pagoPA al quale le scuole sono state obbligate ad aderire. Tale

servizio, che si è dimostrato poco efficiente e dispendioso in termini di energie per la scuola, comporta un costo per ogni transazione eseguita (€ 0,305) pari a € 207,71 per il primo semestre e € 179,04 per il secondo. La seconda fattura è pervenuta a gennaio 2024 e si registra pertanto come fattura da ricevere. All'1.1.23 figura registrato l'importo di € 126,67 per l'iscrizione al FAI a.s. 2022/23.

ONERI DIVERSI DELLA GESTIONE

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
14) Oneri diversi di gestione	€ 37.588,54	€ 33.902,86
a) Costi per trasferimenti e contributi	€ 2.385,00	€ 5.400,80
b) Costi vari amministrativi	€ 35.203,54	€ 28.286,97
c) Costi straordinari	0	€ 215,09

COSTI PER TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
a) Costi per trasferimenti e contributi	€ 2.385,00	€ 5.400,80
2.2.3.1.01.02.001 Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	0	0
2.2.3.1.02.99.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	€ 2.365,00	€ 5.400,80
2.2.3.1.03.99.001 Trasferimenti correnti a altre imprese	€ 20,00	0

Altra macro-voce di terzo livello "oneri diversi dalla gestione" ricomprende le voci economiche:

- Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome Nel corso dell'anno in questa voce non vi sono state spese ma è una voce di costo interessata dal PNRR in quanto in essa rientrano le spese per i team digitali incaricati della progettazione e del collaudatore. La nomina di dette figure è ricaduta su docenti del Liceo e pertanto la procedura per il loro pagamento vede inizialmente tra l'altro il versamento da parte della scuola dei fondi necessari direttamente all'ufficio delle entrate della Provincia autonoma. A seguito di ulteriori pratiche l'ufficio stipendi del personale insegnante provvederà a liquidare direttamente sullo stipendi dei docenti l'importo loro spettante completo di tutte le ritenute di legge dovute.

Gli importi per le ore programmate, effettuate e previste vengono riscontati al 2024 per azione 1 complessivi € 12.921,24 e € 12.419,94 per l'azione 2.

- Altri trasferimenti a famiglie n.a.c. € 2.365,00 In questa voce, che non contemplava importi ad inizio anno, si sono spesi € 2.285,00 quale parziale rimborso delle spese per le certificazioni linguistiche internazionali di francese, inglese e spagnolo conseguite nell'anno scolastico 2022-2023.

A inizio anno c'è la registrazione di un risconto attivo pari a € 80,00.

- Trasferimenti correnti a altre imprese si è provveduto a rimborsare la somma versata in eccedenza pari a € 20,00 da una ditta per l'utilizzo dell'aula magna.

COSTI VARI AMMINISTRATIVI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
b) Costi vari amministrativi	€ 35.203,54	€ 28.286,97
2.2.1.9.01.01.002 Imposta di registro e bollo	€ 128,00	€ 96,00
2.2.1.9.01.01.006 Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	€ 11.749,93	€ 13.579,51
2.2.1.9.01.01.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	€ 7.178,88	€ 7.260,91
2.2.1.9.99.08.004 Costo rimborsi correnti alle famiglie	€ 16.146,73	€ 7.350,55

Altra macro-voce di terzo livello "oneri diversi dalla gestione" ricomprende le voci economiche:

- Imposte di registro e bollo € 128,00 abbiamo provveduto ad acquistare 8 marche da bollo da € 16,00 da applicare sul registro degli inventari e sul libro giornale di cassa. Vigè l'obbligo di versamento dell'imposta di bollo pari a € 32,00 ogni 100 pagine o frazione.
- Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani € 11.749,93 è il costo complessivo sostenuto quale tassa rimozione dei rifiuti. Le due fatture di congruaggio per il 2023 sono arrivate nel mese di gennaio 2024 e pertanto si registrano quali fatture da ricevere (€ 4.258,74 e € 357,19).
- Altre imposte e tasse a carico ente € 7.178,88. In questa voce figurano le tasse "fee" per i corsi Cambridge avviati nelle 6 classi che hanno comportato un costo pari a € 1.574,00. La parte relativa al 2024 viene registrata come risconto attivo per € 1.180,50. Viceversa, ad inizio anno c'è stata la registrazione del risconto attivo relativo alla quota pagata nel 2022 ma di competenza del 2023 per € 1.134,75.

Altra spesa presente è l'iscrizione agli esami Cambridge IGCSE dei 56 candidati per gli esami di *Biology*, *Global Perspectives*, *English as a second language* e *World Literature* per € 5.490,80 e per alunni/e con bisogni specifici altri € 117,20. Gli oneri doganali per queste spedizioni ammontano a € 10,63.

Abbiamo dovuto provvedere al pagamento di € 32,00 quale quota mav all'anac per una gara.

- Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso € 16.146,73. In questa voce di costo si sono restituite alle famiglie le quote versate in eccedenza per:

soggiorno studio ad Antibes 3D 4D 3E

Dublino 4A 3B

Lindau 3C e 4E

Augsburg 3A

Berlino 2A 2C

La quota da restituire relativa al soggiorno in Spagna per la classe 5D è pari a € 910,00 e si configura come rateo di debito in quanto la relativa assegnazione da parte della Regione non è ancora pervenuta.

Si sono poi restituite le quote per il mancato svolgimento della gita didattica a Bologna della 4H per € 726,30.

Si è inoltre restituita la quota di € 80,00 per una certificazione non dovuta.

A inizio anno figuravano 3 ratei di debiti dovuti ai contributi regionali non ancora pervenuti per i soggiorni studio a Malta e Dublino per complessivi € 3.588,08.

ALTRI PROVENTI FINANZIARI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 202
16) Altri proventi finanziari	€ 8.460,55	€ 1.207,32
2.3.2.3.05.01.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	€ 8.460,55	€ 1.207,32

Gli interessi attivi maturati nel 2023 ammontano a € 8.460,55. Tale importo è stato accreditato sul conto corrente bancario in gennaio con valuta 31.12.2023 trattandosi appunto degli interessi del 2023.

IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	€ 1.063,82	€ 550,50
2.2.1.9.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive	€ 1.063,82	€ 550,50

Si rileva in questa voce l'importo Irap sui compensi erogati a collaboratori occasionali nel corso dell'esercizio 2023 pari ad € 1.063,82.

UTILE DELL'ESERCIZIO

Nel bilancio d'esercizio 2023 si registra un utile pari a zero.

4. STATO PATRIMONIALE - ANALISI

In sede di predisposizione del budget non si prevedevano spese per acquisti patrimoniali, nel corso dell'anno sono stati donati al Liceo 5 divanetti da parte dell'Ufficio Finanziamento per un valore di € 3.682,08. Detto importo è stato interamente ammortizzato.

Nel corso dell'anno si sono effettuati i seguenti acquisti di investimento:

mobili e arredi n.a.c. - tre divanetti per i corridoi € 2.477,53;

attrezzature scientifiche - una macchina di Wimshurst per € 1.097,82, 12 microscopi € 11.280,41 e 6 microscopi € 5.840,21. Tali importi risultano da risconti dell'anno precedente;

Stemtech – kit sensori e microscopio digitale derivanti da P.N.R.R. azione 1 - *next generation classroom* per € 4.040,01;

attrezzature sanitarie - una sedia di evacuazione per alunni/e diversamente abili nel caso di emergenza € 2.080,00. Anche questo importo deriva da un risconto dell'anno precedente.

Attrezzature n.a.c. - Parallelepipedo e trapezio per € 3.082,94 – derivanti dall'assegnazione straordinaria da parte dell'Ufficio Finanziamento Scolastico;

2 carrelli di ricarica per computer, uno per l'azione 1 – *next generation classroom* e uno per l'azione 2 – *next generation labs* PNRR dal costo cumulativo di € 1.828,78;

hardware n.a.c. - 3 notebook altamente performanti per complessivi € 7.799,97 per azione 2 – *next generation labs* PNRR;

16 monitor interattivi da parte della Provincia Autonoma di Bolzano per € 32.988,80;

strumenti musicali - una tastiera musicale digitale € 969,00 azione 2 – *next generation labs* PNRR.

Tutti gli acquisti sono stati interamente ammortizzati alla data del 31.12.2023.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Si predispose un confronto con il bilancio dell'esercizio precedente.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

Il totale attivo circolante per l'importo di € **397.957,17** è costituito dall'insieme dei crediti di breve durata e dei mezzi liquidi disponibili presso il conto corrente di tesoreria e in particolare:

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
C) ATTIVO CIRCOLANTE	€ 397.957,17	€ 241.513,45
II) Crediti, con separata indicazione per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	€ 8.460,55	€ 1.207,32

IV) Disponibilità liquide	€ 389.496,62	€ 240.306,13
---------------------------	--------------	--------------

III) Crediti, con separata indicazione per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
II) Crediti, con separata indicazione per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	€ 8.460,55	€ 1.207,32

ALTRI CREDITI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
07) Altri crediti	€ 8.460,55	€ 0
1.1.3.2.07.03.03.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	€ 8.460,55	€ 0

Nel corso del mese di gennaio 2023 sono stati accreditati gli importi di € 8.460,55 quali interessi attivi sui depositi bancari. Tali accrediti hanno valuta 31.12.2023.

IV) DISPONIBILITÀ LIQUIDE

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
IV) Disponibilità liquide	€ 389.496,62	€ 240.306,13
01) Depositi bancari e postali	€ 389.496,62	€ 240.306,13

DEPOSITI BANCARI E POSTALI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
01) Depositi bancari e postali	€ 389.496,62	€ 240.306,13
1.1.3.4.01.01.01.001 Istituto Tesoriere/cassiere	€ 389.496,62	€ 240.306,13

Sono stati registrati i movimenti del conto bancario di tesoreria che presenta al 31.12.2023 un saldo pari a € 389.496,62 e concorda con il fondo cassa risultante presso l'Istituto Cassiere.

D) RATEI E RISCOINTI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
D) RATEI E RISCOINTI	€ 181.159,83	€ 53.717,99
1.1.4.1.01.01.01.001 Ratei attivi	€ 147.759,87	€ 28.332,94
1.1.4.2.01.01.01.001 Risconti attivi	€ 33.399,96	€ 25.385,05

I ratei attivi corrispondono a crediti relativi a ricavi dell'esercizio che si chiude ma che vedranno l'incasso solamente nell'esercizio successivo.

Figurano quali ratei attivi i contributi regionali per i 3 soggiorni studio svolti nel 2023 che non sono ancora stati accreditati, ma sono di competenza del 2023. Gli importi sono € 4.910,00 relativi al soggiorno studio in Spagna 5D e € 8.240,00 per i soggiorni studio a Lindau e Augsburg 3A 3C.

Inoltre, deve ancora pervenire il finanziamento ministeriale pari a € 3.660,00 relativo all'avviso del PNRR misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" il cui dato viene registrato come rateo attivo.

Come indicato nella parte relativa ai proventi del finanziamento di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 dell'8. 8. 2022 della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0" – *Next generation EU* – azione 1 – *Next Generation Classrooms* e azione 2 – *Next Generation Labs* è stato liquidato unicamente il 50% pari a € 68.927,58 per azione 1 next generation classroom e € 62.022,28 per azione 2 next generation labs.

Le restanti quote del 50%, € 68.927,58 per l'azione 1 classroom e € 62.022,29 per l'azione 2 labs, vengono registrate quali ratei attivi in quanto tali somme non sono ancora pervenute entro il 31.12.2023.

I risconti attivi iscritti a bilancio rappresentano quote di costi a cavallo di due esercizi, che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura ma che sono di competenza dell'esercizio successivo. Essi rappresentano la quota parte dei costi rinviata ad uno o più esercizi successivi.

Si registrano risconti attivi per € 33.399,96 per costi di competenza dell'esercizio 2024 e precisamente:

€ 1.180,50	Cambridge fees – tasse fino al 30.9.2024
€ 7.434,00	Acconto per il soggiorno studio di febbraio 24 ad Antibes 5E 5H
€ 6.954,00	Acconto per il soggiorno studio di febbraio 24 ad Antibes 3D 4H
€ 6.800,00	Acconto per il soggiorno studio di febbraio 24 Irlanda 3B 4C
€ 6.800,00	Acconto per il soggiorno studio di febbraio 24 Irlanda 3A 3H
€ 1.560,00	Acconto per soggiorno studio a Roma 5G 5I
€ 321,53	abbonamento a Italia Scuola fino 31.8.2024
€ 253,83	Italware - assistenza 60 mesi per 47 pc (fino 31.8.26)
€ 1.138,67	manutenzione impianto aula magna fino 31.8.2024
€ 97,20	assistenza per 12 pc (fino 31.12.29)
€ 142,33	Manutenzione defibrillatore fino ottobre 2024
€ 31,41	Index – abbonamento EDT fino 1.2.2024
€ 150,72	Noleggio router Eolo fino al 22.2.2024

€ 200,00	Adesione rete WeDebate fino al 31.8.2024
€ 100,00	Adesione rete nazionale dei licei con curvatura biomedica fino al 31.8.2024
€ 50,00	Quota rete MOF 2023-24
€ 185,77	Abbonamento ePico! fino agosto 2026

Il totale dell'attivo risulta essere pari a **€ 579.117,00**

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

D) DEBITI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
D)DEBITI	€ 14.825,13	€ 32.685,45
07) Debiti verso fornitori	€ 12.039,90	€ 24.872,44
12) Debiti tributari	0	€ 24,20
14) Altri debiti	€ 2.785,23	€ 7.788,81

Il totale dei debiti ammonta ad **€ 14.825,13**.

L'importo si riferisce in particolare a:

DEBITI VERSO FORNITORI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
07) Debiti verso fornitori	€ 12.039,90	€ 24.872,44
1.2.4.2.01.01.01.001 Debiti verso fornitori	€ 0	€ 6.196,64
1.2.4.8.01.01.01.001 Fatture da ricevere	€ 12.039,90	€ 18.675,80

Al 31.12.2023 si registrano le fatture di seguito elencate come fatture ancora da ricevere per merce già consegnata o prestazioni già rese:

€ 796,00	Rielli – progetto “leggere la scienza”
€ 6,66	Spese postali novembre
€ 1.050,00	Club schermo – progetto “schermo”
€ 357,19	SEAB – conguaglio 2023
€ 4.258,74	SEAB – conguaglio 2023
€ 525,00	Gianoli – progetto “giornata pedagogica”
€ 199,21	Altrimondi – progetto “organismi internazionali e mediazione nei

	conflitti"
€ 999,00	Tesoreria – servizio 2023
€ 3.660,00	Madisoft – esperienza del cittadino nei servizi pubblici 1.4.1
€ 9,06	Spese postali dicembre
€ 179,04	Alto Adige riscossioni – intermediario 1.7-31.12.23

ALTRI DEBITI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
14) Altri debiti	€ 2.785,23	€ 7.788,81
d) Altre passività	€ 2.785,23	€ 7.788,81

ALTRE PASSIVITA'

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
d) Altre passività	€ 2.785,23	€ 7.788,81
1.2.4.7.03.03.01.001 debiti verso creditori diversi per servizi finanziari	€ 6,00	€ 6,00
1.2.4.7.04.03.01.001 debiti verso collaboratori occasionali, continuativi e altre forme di collaborazione	0	€ 4.352,05
1.2.4.7.04.99.99.999 altri debiti n.a.c.	€ 2.779,23	€ 3.430,76

In questa voce patrimoniale si registrano debiti verso creditori diversi per servizi finanziari 1.2.4.7.03.03.01.001 dovuti per le spese relative al 2023, addebitate al Liceo solamente in gennaio 2024 quali spese minute bancarie per € 6,00.

Nella voce altri debiti n.a.c. 1.2.4.7.04.99.99.999 si registrano alla fine dell'esercizio debiti per complessivi € 2.779,23 dovuti alle cauzioni per *notebook* dati in comodato ad 11 alunni/e della classe 3D per € 550,00, alla cauzione per il soggiorno studio in Irlanda di 4 classi per € 1.357,28 versata dalla ditta aggiudicataria dell'appalto e € 871,95 versati dalla ditta aggiudicataria dell'appalto per le attrezzature informatiche PNRR Piano Scuola 4.0 azione 1 – *next generation classroom*.

E) RATEI E RISCONTI

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
E) RATEI E RISCONTI	€ 564.291,87	€ 262.545,99

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
01) Ratei		

	€ 910,00	€ 3.588,08
02) Risconti	€ 563.381,87	€ 258.957,91

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
01) Ratei	€ 910,00	€ 3.588,08
1.2.5.1.02.01.01.001 Ratei di debito su acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 910,00	€ 3.588,08

A seguito del maggior importo assegnato dalla Regione per il soggiorno studio in Spagna 5D effettuato nel trimestre 2023 si registrano quali ratei di debito gli importi da restituire alle famiglie quale maggiore versamento: € 910,00 per il soggiorno in Spagna 5D.

	BILANCIO 2023	BILANCIO 2022
02) Risconti	€ 563.381,87	€ 258.957,91
1.2.5.2.09.01.01.001 Altri risconti passivi	€ 563.381,87	€ 258.957,91

Con comunicazioni prot. 673482 del 22.10.2018, prot. 705096 del 23.10.2019, prot. 709180 del 20.10.2020, del 12.2.2021, dell'8.2.2023 e del 6.2.2024 sono state impartite dall'ufficio Finanziamento scolastico le istruzioni per effettuare le scritture di assestamento, fondamentali per un corretto risultato economico di esercizio. A seguito di tali comunicazioni si è ritenuto opportuno apporre alle assegnazioni ordinarie (attribuite alle istituzioni scolastiche senza vincolo di destinazione), il vincolo ai sensi del comma 5 dell'art. 4 del D.P.P. n. 38 del 13 ottobre 2017 limitatamente alla realizzazione dei progetti/attività inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, oppure successivamente approvati dal Consiglio d'Istituto. Tali assegnazioni ordinarie destinate alla realizzazione di progetti/attività possono pertanto, a fine anno contabile, essere riscontate all'esercizio successivo per la parte che non ha trovato realizzazione.

Dell'ulteriore quota del 50%, non ancora liquidata da parte del Ministero in merito ai fondi PNRR per le azioni 1 e 2, si registrano i risconti passivi dato che le fasi istruttorie e gli ordini si sono conclusi nel 2023 ma né i beni né le fatture sono pervenute entro il 31.12.2023.

La quota a carico sono così distribuite:
 classroom conti economici € 25.470,29
 classroom conti investimenti € 43.187,29
 labs conti economici € 24.377,00
 labs conti investimenti € 37.645,29

Nelle pagine precedenti si sono espone le motivazioni e le voci di costo per i risconti.

Di seguito una tabella riepilogativa degli importi riscontati:

Importo riscontato	Breve descrizione attività
€ 49.868,80	Erasmus+ KA1
€ 53.372,16	PNRR azione 1 classroom
€ 39.899,12	PNRR azione 2 labs
€ 2.800,00	Acconto per soggiorno studio in Irlanda 3E
€ 3.400,00	Acconto per soggiorno studio ad Antibes 5E
€ 5.000,00	Acconto per soggiorno studio ad Antibes 5H
€ 2.200,00	Acconto per soggiorno studio in Irlanda 4E
€ 5.000,00	Acconto per soggiorno studio ad Antibes 3D
€ 2.600,00	Acconto per soggiorno studio ad Antibes 4H
€ 2.800,00	Acconto per soggiorno studio in Irlanda 3C
€ 6.951,00	Acconto per soggiorno studio in Irlanda 3A
€ 11.213,00	Acconto per soggiorno studio in Irlanda 3H
€ 6.401,00	Acconto per soggiorno studio in Irlanda 3B
€ 9.313,00	Acconto per soggiorno studio in Irlanda 4C
€ 188,88	Rimborso spese per palestre Freeland – quota 2024
€ 188,88	Rimborso spese per palestre ASA – quota 2024
€ 2.053,00	Versamenti delle famiglie quali ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2023-24 – quota degli 8 mesi del 2024
€ 6.145,00	Acconto viaggio istruzione Roma 5G 5I
€ 5.547,82	Sportello ascolto
€ 1.505,00	Canone distributori automatici
€ 58.580,14	Acquisto libri di testo
€ 45.100,00	Academics per soggiorni studio 2023/24
€ 17.546,00	Attrezzi e materiale per palestre
€ 3.200,00	Manutenzione impianti di pallavolo
€ 11.000,00	Tinteggiatura locali
€ 12.358,00	Agitatori magnetici riscaldanti
€ 3.389,00	Progetto <i>ad maiora e certamina</i>
€ 30.000,00	Progetti pof rimandati
€ 3.000,00	Contributi a famiglie a basso isee
€ 1.600,00	Arredi per l'ingresso
€ 11.956,00	climatizzatori
€ 2.400,00	Armadio per bombole
€ 5.856,20	Corsi obbligatori sicurezza
€ 3.000,00	Giornata pedagogica
€ 3.000,00	Centenario del Liceo
€ 1.000,00	Materiale per laboratorio di scienze
€ 3.000,00	Vestiaro e abbigliamento
€ 25.740,29	PNRR azione 1 classroom (voci economiche)
€ 43.187,29	PNRR azione 1 classroom (voci di investimento)
€ 24.377,00	PNRR azione 2 labs (voci economiche)
€ 37.645,29	PNRR azione 2 labs (voci di investimento)

Il totale del passivo risulta essere pari a **€ 579.117,00**

Bolzano, 11 marzo 2024

LA SEGRETARIA SCOLASTICA
(Sig.ra Sandra Ebnicher)

sottoscritto con firma digitale

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(prof.ssa Cristina Crepaldi)

sottoscritto con firma digitale